

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА**

Красноярского края

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«10» 02 2015 г. г. Енисейск № 13 - п

О создании межведомственной комиссии

В соответствии Указом Губернатора Красноярского края от 16.09.2014г. № 205-уг «О создании межведомственной комиссии по организации взаимодействия органов исполнительной власти Красноярского края, органов, федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Красноярского края при работе с гражданами Украины, вынужденно покинувшими территорию Украины, в том числе находящимися в пунктах временного размещения на территории Красноярского края», в целях организации оперативной работы по временному социально-бытовому обустройству и трудовой занятости граждан Украины, вынужденно покинувших территорию Украины, руководствуясь статьями 44.1 и 44.3 Устава города Енисейска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать межведомственную комиссию по организации взаимодействия органов местного самоуправления г. Енисейска при работе с гражданами Украины, вынужденно покинувшими территорию Украины, в составе согласно приложению № 1.

2. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по организации взаимодействия органов местного самоуправления г. Енисейска при работе с гражданами Украины, вынужденно покинувшими территорию Украины, согласно приложению № 2.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Енисейск-Плюс».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам Черемных Н.В.

Глава администрации А.В. Авдеев

Тихонова Ольга Юрьевна,

8 (39195) 2-23-27

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1к постановлению администрации от 10.02.2015 № 13-п  |

**СОСТАВ**

**МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ**

**ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ Г. ЕНИСЕЙСКА**

**ПРИ РАБОТЕ С ГРАЖДАНАМИ**

**УКРАИНЫ, ВЫНУЖДЕННО ПОКИНУВШИМИ ТЕРРИТОРИЮ УКРАИНЫ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Черемных Надежда Владимировна | - | **заместитель главы администрации города по социальным вопросам,** **председатель межведомственной комиссии** |
| Тихонова Ольга Юрьевна | - | руководитель управления социальной защиты населения администрации г. Енисейска,заместитель председателя межведомственной комиссии |
| Комлева Татьяна Борисовна | - | директор муниципального бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения» г. Енисейска, секретарь межведомственной комиссии |
| Члены межведомственной комиссии: |
| Исмагилов Шакур Гельфанович | - | руководитель финансового управления администрации г. Енисейска |
| Мариловцев Дмитрий Владимирович | - | начальник отдела экономического развития, торговли и предпринимательской деятельности администрации г. Енисейска |
| Ячник Клавдия Иннокентьевна | - | начальник ОСП «Енисейский почтамп» УФПС Красноярского края (по согласованию) |
| Пещеров Сергей Александрович |  | начальник межмуниципального отдела МВД России «Енисейский» (по согласованию) |
| Еремеева Елена Рамилевна | - | начальник ОУФМС России по Красноярскому краю в г. Енисейске и Енисейском районе (по согласованию) |
| Штерн Сергей Владимирович | - | директор МУП «Енисейское АТП» Зам председателя Енисейского городского Совета депутатов (по согласованию) |
| Почекутов Александр Иванович | - | главный специалист по мобилизационной работе и секретному делопроизводству администрации г. Енисейска |
| Пурвина Екатерина Александровна | - | директор **Филиала №11 (Енисейский) Государственного учреждения – Красноярского регионального отделения фонда социального страхования Российской Федерации** (по согласованию) |
| Руднев Юрий Николаевич | - | начальник отдела образования администрации г. Енисейска |
| Москалева Светлана Леонидовна | - | директор КГКУ «Центр занятости населения города Енисейска» (по согласованию) |
| Дементьев Николай Григорьевич | - | начальник Управления пенсионного фонда РФ (ГУ) в г. Енисейске и Енисейском районе (по согласованию) |
| Арутюнян Владимир Арменакович | - | главный врач КГБУЗ «Енисейская РБ» (по согласованию) |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2к постановлению администрации  от 10.02.2015 № 13-п  |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**Г. ЕНИСЕЙСКА ПРИ РАБОТЕ С ГРАЖДАНАМИ УКРАИНЫ, ВЫНУЖДЕННО ПОКИНУВШИМИ ТЕРРИТОРИЮ УКРАИНЫ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Межведомственная комиссия по организации взаимодействия органов местного самоуправления г. Енисейска при работе с гражданами Украины, вынужденно покинувшими территорию Украины (далее - межведомственная комиссия, граждане Украины), является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным с целью подготовки предложений и организации оперативного взаимодействия органов. Межведомственная комиссия по организации взаимодействия органов местного самоуправления г. Енисейска при приеме, временном размещении, сопровождении, временном социально-бытовом обустройстве и трудовой занятости граждан Украины.

2. ФУНКЦИИ И ПРАВА МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ

2.1. Функциями межведомственной комиссии являются:

организация оперативного взаимодействия органов местного самоуправления г. Енисейска при работе с гражданами Украины;

подготовка предложений по вопросам приема, сопровождения, временного социально-бытового обустройства и трудовой занятости граждан Украины.

2.2. Межведомственная комиссия в целях реализации своих функций вправе:

запрашивать в установленном порядке у органов местного самоуправления г. Енисейска, иных организаций, в компетенцию которых входит решение вопросов приема, сопровождения, временного социально-бытового обустройства и трудовой занятости граждан Украины, информацию, необходимую для работы межведомственной комиссии;

приглашать на свои заседания представителей органов местного самоуправления г. Енисейска, иных организаций по вопросам, относящимся к компетенции межведомственной комиссии.

3. СОСТАВ И ПОРЯДОК РАБОТЫ МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ

3.1. Межведомственная комиссия действует в составе:

председатель межведомственной комиссии;

заместитель председателя межведомственной комиссии;

секретарь межведомственной комиссии;

члены межведомственной комиссии.

3.2. Председатель межведомственной комиссии:

руководит работой межведомственной комиссии;

планирует деятельность межведомственной комиссии;

утверждает повестки заседаний межведомственной комиссии;

ведет заседания межведомственной комиссии;

подписывает протоколы заседаний межведомственной комиссии;

представляет межведомственную комиссию во взаимоотношениях с территориальными органами местного самоуправления г. Енисейска, иными организациями.

В отсутствие председателя межведомственной комиссии обязанности председателя исполняет его заместитель.

3.3. Секретарь межведомственной комиссии:

готовит проекты повесток заседаний межведомственной комиссии;

организует подготовку материалов для рассмотрения на заседаниях межведомственной комиссии;

обеспечивает ведение протоколов заседаний межведомственной комиссии.

3.4. Заседания межведомственной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

3.5. Заседание межведомственной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее состава.

3.6. Решения межведомственной комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов межведомственной комиссии и оформляются протоколом, который подписывают председатель межведомственной комиссии или председательствующий заместитель председателя межведомственной комиссии, секретарь межведомственной комиссии.

При равенстве голосов правом решающего голоса обладает председательствующий на заседании межведомственной комиссии.

3.7. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет Управление социальной защиты населения администрации г. Енисейска.