



ЕНИСЕЙСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
Красноярского края

РЕШЕНИЕ

25.02.2022

г. Енисейск

№ 17-174

Об утверждении Положения о премировании и выплате материальной помощи муниципальным служащим города Енисейска

На основании Решения Енисейского городского Совета депутатов от 01.03.2017 № 17-161 «Об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих города Енисейска», в соответствии со статьями 30, 32 Устава города Енисейска, Енисейский городской Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о премировании и выплате материальной помощи муниципальным служащим города Енисейска согласно приложению.

2. Считать утратившими силу:

Решение Енисейского городского Совета депутатов от 09.02.2011 № 12-103 «Об утверждении Положения о премировании и выплате материальной помощи муниципальным служащим города Енисейска»;

Решение Енисейского городского Совета депутатов от 30.03.2011 №13-118 «О внесении изменений в Положение о премировании и выплате материальной помощи муниципальным служащим города Енисейска, утвержденного Решением Енисейского городского Совета депутатов от 09.02.2011 №12-103»,

Решение Енисейского городского Совета депутатов от 04.09.2015 № 80-489 «О внесении изменений в Положение о премировании и выплате материальной помощи муниципальным служащим города Енисейска, утвержденного Решением Енисейского городского Совета депутатов от 09.02.2011 №12-103»,

Решение Енисейского городского Совета депутатов от 20.02.2019 №40-325 «О внесении изменений в Положение о премировании и выплате материальной помощи муниципальным служащим города Енисейска,

утвержденное Решение Енисейского городского Совета депутатов от 09.02.2011 № 12-103».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Информационный бюллетень города Енисейска Красноярского края» и подлежит размещению на официальном интернет-портале органов местного самоуправления города Енисейска www.eniseysk.com.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комиссию по бюджету, муниципальной собственности и экономической политике.

Председатель городского
Совета депутатов

Глава города Енисейска



Н.В. Лобанова



В.В. Никольский

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРЕМИРОВАНИИ И ВЫПЛАТЕ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ
МУНИЦИПАЛЬНЫМ СЛУЖАЩИМ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО
САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия премирования и выплаты материальной помощи муниципальным служащим в органах местного самоуправления города Енисейска.

2. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРЕМИРОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ

2.1. Премирование муниципальных служащих производится в целях материальной заинтересованности в повышении качества решения задач, возложенных на соответствующий орган местного самоуправления города Енисейска, в профессиональном и компетентном исполнении ими должностных обязанностей, в целях усиления мотивации для повышения эффективности и качества деятельности муниципальных служащих, достижения конкретных результатов деятельности.

2.2. Премирование муниципальных служащих Енисейского городского Совета депутатов (далее – городской Совет) производится по распоряжению председателя городского Совета, в соответствии с положением, утвержденным постановлением председателя городского Совета.

Премирование муниципальных служащих администрации города Енисейска и ее структурных подразделений, отраслевых (функциональных) органов (далее – администрация города) производится по распоряжению администрации города Енисейска, в соответствии с положением, утвержденным постановлением администрации города Енисейска.

Премирование муниципальных служащих контрольно-счетной палаты города Енисейска (далее – КСП) производится по приказу, изданному председателем КСП, в соответствии с положением, утвержденным приказом контрольно-счетной палаты города Енисейска.

Председатель городского Совета вправе принять единоличное решение для подготовки распоряжения о премировании муниципальных служащих с указанием конкретного размера премии в пределах фонда оплаты труда.

Основанием для подготовки распоряжения о премировании муниципальных служащих администрации города является ходатайство (служебная записка) заместителя главы города Енисейска или руководителя соответствующего структурного подразделения, отраслевого (функционального) органа администрации города с указанием конкретного размера премии в пределах фонда оплаты труда.

Председатель КСП вправе принять единоличное решение для подготовки приказа о премировании муниципальных служащих с указанием с указанием конкретного размера премии в пределах фонда оплаты труда.

2.3. Муниципальным служащим выплачиваются следующие виды премий:

- 1) за выполнение заданий особой важности и сложности;
- 2) за многолетний добросовестный труд и в связи с выходом на пенсию;
- 3) в связи с юбилейной датой (50 и каждые последующие 5 лет);
- 4) в связи с присвоением почетного звания, награждением государственной, краевой либо муниципальной наградой, поощрением;
- 5) в связи с награждением ведомственным нагрудным знаком;
- 6) по итогам работы за квартал, год.

Премирование муниципальных служащих производится с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

2.4. Премии за выполнение заданий особой важности и сложности выплачиваются муниципальным служащим за своевременное и качественное исполнение заданий, проявленную при этом инициативу, с учетом обеспечения задач, функций соответствующего органа местного самоуправления города Енисейска и исполнения должностных обязанностей.

Распоряжение (приказ) о выплате премии за выполнение заданий особой важности и сложности должен содержать указание на личный вклад муниципального служащего в достижение целей и задач соответствующего органа местного самоуправления города Енисейска.

2.5. Премирование муниципальных служащих по результатам работы за квартал, год производится с учетом личного вклада в результаты деятельности соответствующего органа местного самоуправления города, либо структурного подразделения, отраслевого (функционального) органа администрации города.

2.5.1. Оценка результатов работы для целей премирования производится в зависимости от:

- качества выполнения муниципальным служащим возложенных на него должностных обязанностей;
- оперативности и качества выполнения муниципальным служащим поручений (заданий) непосредственного руководителя, а также должностных лиц органов местного самоуправления города Енисейска;
- оперативности и качества исполнения муниципальным служащим сроков рассмотрения обращений, заявлений граждан, сроков исполнения документов;
- выполнения муниципальным служащим в пределах его должностных обязанностей плана работы соответствующего органа местного самоуправления города, либо структурного подразделения, отраслевого (функционального) органа администрации города.

2.5.2. При определении размера премии муниципальному служащему учитывается:

- фактически отработанное муниципальным служащим время в расчетном периоде. При этом время нахождения в ежегодном отпуске, командировке принимается в расчет для начисления премии;
- соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка;
- исполнение муниципальных нормативных правовых актов, поручений городского Совета, главы города, его заместителей и непосредственного руководителя муниципального служащего, председателя КСП;
- своевременная подготовка и сдача отчетности;
- надлежащее выполнение служебных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией.

При определении размера премии могут учитываться такие обстоятельства, как подготовка на высоком организационном уровне городских мероприятий, напряженная деятельность по разработке особо важных проектов, программ, оказание помощи в работе с другими муниципальными служащими, проходящими испытание, иные

положительные и значительные результаты работы.

2.5.3. Муниципальные служащие, находящиеся на муниципальной службе менее трех месяцев, к премированию по итогам работы за квартал, год не представляются.

2.5.4. Муниципальные служащие, имеющие дисциплинарные взыскания, не подлежат премированию в течение срока действия дисциплинарного взыскания, полностью или частично, по решению председателя городского Совета, главы города Енисейска, председателя КСП.

2.5.5. Председатель городского Совета, глава города Енисейска, председатель КСП вправе принять единоличное решение об изменении размера премии муниципальному служащему по результатам работы за квартал, год.

3. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ВЫПЛАТЫ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ МУНИЦИПАЛЬНЫМ СЛУЖАЩИМ

3.1. Единовременная материальная помощь муниципальным служащим выплачивается в случаях:

- бракосочетание;
- рождение ребенка;
- смерть близких родственников (родители, дети, супруг/супруга);
- смерть муниципального служащего;
- тяжелым материальным положением, связанным с продолжительной болезнью, утратой личного имущества в результате кражи, пожара, стихийного бедствия.

3.2. Размер единовременной материальной помощи, оказываемой муниципальному служащему в течение календарного года по каждому из наступивших оснований, составляет двадцать тысяч рублей.

3.3 Выплата материальной помощи производится по распоряжению (приказу) председателя городского Совета, администрации города, председателя КСП:

- в связи со смертью муниципального служащего - на основании заявления одного из членов его семьи,
- по остальным основаниям, предусмотренным пунктом 3.1 - на основании письменного заявления муниципального служащего и копий документов, удостоверяющих фактические основания для предоставления материальной помощи.

4. ИСТОЧНИКИ ВЫПЛАТЫ ПРЕМИИ И ЕДИНОВРЕМЕННОЙ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ МУНИЦИПАЛЬНЫМ СЛУЖАЩИМ

4.1. Выплата премии и единовременной материальной помощи муниципальным служащим осуществляется за счет средств фонда оплаты труда, установленного соответствующему органу местного самоуправления, отраслевому (функциональному) органу администрации города.