



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА
Красноярского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«14» 01 2020 г.

г. Енисейск

№ 9 - п

О ликвидации муниципального унитарного предприятия города Енисейска «Магазин №1» и назначение ликвидационной комиссии

В соответствии со статьей 61 Гражданского кодекса РФ, Решением Енисейского городского Совета депутатов от 16.11.2016 №13-134 «Об утверждении Порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий в городе Енисейске», решением Енисейского городского Совета депутатов от 25.11.2019 № 48-426 «О ликвидации муниципального унитарного предприятия города Енисейска «Магазин №1», руководствуясь статьями 43, 52 Устава города Енисейска:

1. Ликвидировать муниципальное унитарное предприятие города Енисейска «Магазин №1» (далее – МУП «Магазин №1»), расположенное по адресу: г. Енисейск, ул. Ленина, 124.

2. Установить срок ликвидации МУП «Магазин №1» в течение 9 месяцев со дня вступления в силу настоящего постановления.

3. Назначить ликвидационную комиссию МУП «Магазин №1» в составе:

- Золотоверх М.Ю. – начальник правовой работы и муниципального контроля администрации г. Енисейска, председатель ликвидационной комиссии;
- Степанова Н.В. – руководитель МКУ «Управление муниципальным имуществом города Енисейска», заместитель председателя комиссии;
- Софраненко Е.Н. – ведущий специалист по учету казны МКУ «Управление муниципальным имуществом города Енисейска», секретарь комиссии.

Члены комиссии:

- Масыгина О.М. – заместитель руководителя МКУ «Управление муниципальным имуществом города Енисейска»;
- Аркадьева И.А. – главный специалист бюджетного отдела финансового управления администрации города Енисейска;
- Лапина О.В. – аудитор контрольно-счетной палаты г. Енисейска (по согласованию);
- Масыгина В.Н. – заместитель руководителя-главный бухгалтер МКУ «Централизованная бухгалтерия ОМС города Енисейска»;

- Барков И.Н. – главный специалист отдела правовой работы и муниципального контроля администрации г. Енисейска.

4. Утвердить Положение о ликвидационной комиссии по ликвидации муниципального унитарного предприятия города Енисейска «Магазин №1» (Приложение 1).

5. Утвердить план мероприятий по ликвидации МУП «Магазин №1» в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации (Приложение 2).

6. Ликвидационной комиссии при ликвидации МУП «Магазин №1»:

6.1. в порядке и в сроки, установленные трудовым законодательством Российской Федерации, предупредить работников МУП «Магазин №1» о предстоящем увольнении в связи с ликвидацией МУП «Магазин №1» и обеспечить проведение комплекса организационных мероприятий, связанных с ликвидацией МУП «Магазин №1», в отношении работников с соблюдением трудовых и социальных гарантий;

6.2. осуществить предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации и нормативными правовыми актами Российской Федерации мероприятия по ликвидации МУП «Магазин №1»;

6.3. обеспечить реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемого МУП «Магазин №1» в течение всего периода ликвидации;

6.4. поместить в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридического лица, информацию о ликвидации МУП «Магазин №1» и о предъявлении претензий заинтересованных лиц в течение двух (2-х) месяцев со дня публикации о ликвидации МУП «Магазин №1»;

6.5. выявить и уведомить в письменной форме о ликвидации МУП «Магазин №1» всех известных кредиторов и оформить с ними акты сверки взаиморасчетов;

6.6. принять меры к выявлению дебиторов и получению дебиторской задолженности;

6.7. в срок 10 календарных дней после окончания срока предъявления требований кредиторами составить промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого юридического лица, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения и предъявить его на утверждение Учредителю;

6.8. в срок 10 календарных дней после завершения расчетов с кредиторами составить ликвидационный баланс и представить его на утверждение Учредителю;

6.9. в срок 10 календарных дней после утверждения ликвидационного баланса представить в уполномоченный государственный орган для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц уведомление о завершении процесса ликвидации МУП «Магазин №1»;

6.10. предоставить Учредителю свидетельство об исключении МУП «Магазин №1» из Единого государственного реестра юридических лиц;

6.11. передать имущество и денежные средства, оставшиеся после расчетов с кредиторами в муниципальную казну г. Енисейска;

6.12. передать в МКУ «Архив г. Енисейска» на хранение документы по личному составу и иные документы, подлежащие постоянному хранению после ликвидации МУП «Магазин №1».

7. Установить, что со дня вступления в силу настоящего постановления функции единоличного исполнительного органа МУП «Магазин №1» переходят к ликвидационной комиссии.

8. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

9. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

10. Опубликовать настоящее постановление в газете «Енисейск-Плюс» и разместить на интернет портале органов местного самоуправления города Енисейска (www.eniseysk.com).

Глава города



В.В. Никольский

Положение о ликвидационной комиссии по ликвидации
муниципального унитарного предприятия
города Енисейска «Магазин №1»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Целью создания ликвидационной комиссии является осуществление мероприятий, связанных с ликвидацией муниципального предприятия.

1.2. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят все полномочия, связанные с поддержанием деятельности муниципального предприятия в период его ликвидации и управлением делами муниципального предприятия.

Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого предприятия выступает в суде.

1.3. В своей деятельности ликвидационная комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом города Енисейска, уставом муниципального унитарного предприятия города Енисейска «Магазин №1», настоящим Положением и другими нормативными актами.

1.4. Членом ликвидационной комиссии могут быть как штатные сотрудники муниципального предприятия, так и лица, предложенные учредителем (по согласованию).

1.5. Ликвидационная комиссия несет по нормам гражданского законодательства Российской Федерации ответственность за вред, причиненный муниципальным предприятием, его учредителям, а также третьим лицам.

2. ФОРМИРОВАНИЕ ЛИКВИДАЦИОННОЙ КОМИССИИ

2.1. Решение о ликвидации муниципального предприятия принимается Главой города Енисейска в соответствии с решением Енисейского городского Совета депутатов.

2.2. Муниципальное предприятие может быть ликвидировано по решению суда по основаниям и в порядке, которые установлены Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

3. КОМПЕТЕНЦИЯ ЛИКВИДАЦИОННОЙ КОМИССИИ

3.1. Ликвидационная комиссия в соответствии с принятым решением о ликвидации муниципального предприятия незамедлительно письменно сообщает о принятом решении о ликвидации муниципального предприятия в уполномоченный орган для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц сведений о том, что муниципальное предприятие находится в процессе ликвидации.

3.2. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, сообщение о ликвидации муниципального предприятия, порядке и сроках для предъявления требований его кредиторами.

Срок для предъявления требований кредиторами не может быть менее двух месяцев с даты, опубликования сообщения о ликвидации муниципального предприятия.

3.3. В случае если на момент принятия решения о ликвидации муниципальное предприятие не имеет обязательств перед кредиторами, его имущество изымается в муниципальную казну.

3.4. Ликвидационная комиссия принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также в письменной форме уведомляет кредиторов о ликвидации муниципального предприятия.

3.5. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная

комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого муниципального унитарного предприятия, предъявленных кредиторами требованиях, а также результатах их рассмотрения.

3.6. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается председателем ликвидационной комиссии по согласованию с главой города.

3.7. Если имеющихся у ликвидируемого муниципального унитарного предприятия денежных средств недостаточно для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу иного имущества муниципального предприятия, с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

3.8. Выплаты кредиторам ликвидируемого муниципального предприятия, денежных сумм производятся ликвидационной комиссией в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения, в следующей очередности:

- в первую очередь удовлетворяются требования граждан, перед которыми муниципальное унитарное предприятие несет ответственность за причинение вреда жизни или здоровью, путем капитализации соответствующих повременных платежей, а также по требованиям о компенсации морального вреда;

- во вторую очередь производятся расчеты по выплате выходных пособий и оплате труда лиц, работающих или работавших по трудовому договору, и по выплате вознаграждений по авторским договорам;

- в третью очередь производятся расчеты по обязательным платежам в бюджет и во внебюджетные фонды;

- в четвертую очередь производятся расчеты с другими кредиторами.

3.9. Требования кредиторов каждой очереди удовлетворяются после полного удовлетворения требований кредиторов предыдущей очереди, за исключением требований кредиторов по обязательствам, обеспеченных залогом имущества ликвидируемого юридического лица.

3.10. При недостаточности имущества ликвидируемого юридического лица оно распределяется между кредиторами соответствующей очереди пропорционально суммам требований, подлежащих удовлетворению.

3.11. В случае отказа ликвидационной комиссии в удовлетворении требований кредитора либо уклонения от их рассмотрения кредитор вправе до утверждения ликвидационного баланса муниципального унитарного предприятия обратиться в суд с иском к ликвидационной комиссии. По решению суда требования кредитора могут быть удовлетворены за счет оставшегося имущества ликвидируемого муниципального предприятия.

3.12. Требования кредитора, заявленные после истечения срока, установленного ликвидационной комиссией для их предъявления, удовлетворяются из имущества ликвидируемого муниципального предприятия, оставшегося после удовлетворения требований кредиторов, заявленных в срок.

3.13. Требования кредиторов, не удовлетворенные из-за недостаточности имущества ликвидируемого муниципального предприятия, считаются погашенными.

Погашенными считаются также требования кредиторов, не признанные ликвидационной комиссией, если кредитор не обращался с иском в суд, а также требования, в удовлетворении которых решением суда кредитору отказано.

3.14. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается председателем ликвидационной комиссии по согласованию с главой города.

3.15. Оставшееся после завершения расчетов с кредиторами имущество ликвидируемого муниципального предприятия передается ликвидационной комиссией в муниципальную казну.

3.16. Ликвидационная комиссия передает документы временного и постоянного хранения муниципального предприятия на архивное хранение в МКУ «Архив г. Енисейска».

3.17. Ликвидация муниципального предприятия считается завершенной, а муниципальное предприятие - прекратившим существование с момента внесения органом государственной регистрации соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

4. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ ЛИКВИДАЦИОННОЙ КОМИССИИ

4.1. Ликвидационная комиссия решает все вопросы на своих заседаниях, собираемых по мере необходимости.

4.2. На заседаниях ликвидационной комиссии ведется протокол.

4.3. Кворумом для проведения заседаний ликвидационной комиссии является присутствие половины от числа назначенных членов ликвидационной комиссии.

4.4. Все заседания ликвидационной комиссии проводятся в очной форме.

4.5. Председатель и секретарь ликвидационной комиссии назначаются главой города. Глава города вправе в любое время внести изменения в состав ликвидационной комиссии.

4.6. Председатель комиссии имеет право:

- созывать и проводить ее заседания;
- организовывать текущую работу ликвидационной комиссии;
- контролирует работу ликвидационной комиссии;
- без доверенности действовать от ее имени.

4.7. Секретарь ликвидационной комиссии обязан:

- вести протоколы ее заседаний;
- доводить до адресатов решения ликвидационной комиссии.

4.8. При решении вопросов каждый член комиссии обладает одним голосом. Решения ликвидационной комиссии утверждаются простым большинством голосов, при помощи поименного голосования или простым поднятием руки, присутствующих на заседании членов ликвидационной комиссии.

4.9. Документы, исходящие от имени ликвидационной комиссии, подписываются ее председателем.

4.10. На момент отсутствия председателя ликвидационной комиссии, все права и обязанности исполняет заместитель председателя ликвидационной комиссии.

5. ПРОЦЕДУРА УТВЕРЖДЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ ПОЛОЖЕНИЯ О ЛИКВИДАЦИОННОЙ КОМИССИИ И Внесения в него изменений

5.1. Положение о ликвидационной комиссии утверждается главой города.

5.2. Изменения и дополнения в Положение о ликвидационной комиссии вносятся главой города в соответствии с действующим законодательством.

5.3. Решение о внесении дополнений или изменений в Положение принимается на заседаниях.

5.4. Если в результате изменения законодательства и нормативных актов Российской Федерации отдельные статьи настоящего Положения вступают в противоречие с ними, эти статьи утрачивают силу и до момента внесения изменений в Положение члены ликвидационной комиссии руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

ПЛАН
мероприятий по ликвидации муниципального унитарного предприятия города
Енисейска «Магазин №1»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные лица	Примечание
1	Опубликовать в журнале «Вестник государственной регистрации» информацию о порядке и сроке заявления требований его кредиторами	Незамедлительно после уведомления уполномоченного государственного органа для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц уведомления о ликвидации	Ликвидационная комиссия	ст. 63 Гражданского кодекса РФ, с учетом сроков окончания полномочий
2	Письменно уведомить кредиторов	В течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу постановления о ликвидации	Ликвидационная комиссия	
3	Письменно направить дебиторам требования о выплате денежных средств	В течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу постановления о ликвидации	Ликвидационная комиссия	
4	Провести инвентаризацию имущества ликвидируемого учреждения	В течение 15 рабочих дней со дня вступления в силу постановления о ликвидации	Ликвидационная комиссия	ст. 12 Федерального закона №129 «О бухгалтерском учете»
5	Предупредить работников о предстоящем увольнении с соблюдением трудовых и социальных гарантий	Не менее чем за два месяца до увольнения	Ликвидационная комиссия	ст. 180 Трудового кодекса РФ
6	Составить промежуточный ликвидационный баланс в соответствии с действующими правилами ведения бухгалтерского учета и	После окончания срока для предъявления требований кредиторов	Ликвидационная комиссия	п. 2 ст. 63 Гражданского кодекса РФ

	отчетности с приложением перечня имущества ликвидируемого учреждения, а также перечня требований, предъявленных кредиторами и результаты их рассмотрения, и уведомить регистрирующий орган по форме Р 15001			
7	Проведение расчетов с кредиторами первой и второй очереди	В течение одного месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса	Ликвидационная комиссия	ст. 63, 64 Гражданского кодекса РФ
8	Проведение расчетов с кредиторами третьей и четвертой очереди	По истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса	Ликвидационная комиссия	ст. 63, 64 Гражданского кодекса РФ
9	Составить ликвидационный баланс в соответствии с действующими правилами ведения бухгалтерского учета и отчетности	После расчетов с кредиторами	Ликвидационная комиссия	п. 6 ст. 63 Гражданского кодекса РФ
10	Направление в регистрирующий орган уведомления о завершении процесса ликвидации	В течение 10 календарных дней после утверждения ликвидационного баланса с учетом ст. 8, 21 ФЗ №129 «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»	Ликвидационная комиссия	Госпошлина в размере установленном ст. 333.33 Налогового кодекса РФ
11	Предоставить свидетельство об исключении юридического лица из Единого государственного реестра юридических лиц		Ликвидационная комиссия	