

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА**

Красноярского края

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| « 19 » 05 2016г. | г. Енисейск | № 573 -р |

О создании рабочей группы по подготовке ежегодного отчета главы города Енисейска о результатах деятельности за 2015 год

В целях своевременной и качественной подготовке ежегодного отчета главы города Енисейска о результатах своей деятельности и деятельности администрации города Енисейска, руководствуясь Федеральном законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Енисейского городского Совета депутатов от 16.12.2015 №3-хх «О ежегодном отчете главы города Енисейска о результатах деятельности», статьями 37, 39 и 43 Устава города Енисейска:

1. Утвердить состав рабочей группу по подготовке ежегодного отчета главы города Енисейска о результатах деятельности за 2015 год согласно приложению 1 к настоящему распоряжению.

2. Заместителям главы города, руководителям структурных подразделений администрации города обеспечить качественную подготовку отчета возглавляемого структурного подразделения администрации города по форме и структуре согласно приложениям 2,3 к настоящему распоряжению.

3. Заместителям главы города, членам рабочей группы по подготовке ежегодного отчета главы города проанализировать итоги работы по закрепленному направлению деятельности и в срок до 27 мая 2016 года предоставить в отдел экономического развития, торговли и предпринимательской деятельности информацию согласно утвержденной форме.

4. Отделу экономического развития, торговли и предпринимательской деятельности (Помалейко Н.Г.) в срок до 30 мая 2016 года подготовить сводный (полный, обобщенный) отчет главы города о результатах деятельности за 2015 год.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

6. Распоряжение вступает в силу со дня подписания и подлежит размещению на официальном интернет-сайте города Енисейска:www.eniseysk.com.

Глава города И.Н. Антипов

Помалейко Надежда Геннадиевна,

тел. 8(39195)2-26-8**4**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение 1  к распоряжению администрации города  от « 19 » 05 2016 № 573 -р  Состав  рабочей группы по подготовке ежегодного отчета главы города Енисейска о результатах деятельности за 2015 год   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Никольский  Валерий Викторович  Патюков  Олег Анатольевич  Помалейко  Надежда Геннадьевна |  | заместитель главы города,  председатель рабочей группы  заместитель главы города,  заместитель председателя рабочей группы  начальник отдела экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли, секретарь рабочей группы | | Члены рабочей группы:    Черемных  Надежда Владимировна заместитель главы города | | | | Исмагилов  Шакур Гельфанович |  | руководитель ФУ администрации города | | Шароглазова  Нелля Борисовна |  | начальник организационного отдела  администрации города | | Хасанова  Ираида Ханфатовна |  | начальник отдела строительства и архитектуры  администрации города | | Барков  Иван Николаевич  Авдеев  Александр Валерьевич |  | главный специалист-юрист администрации города  начальник МКУ «Управление муниципальным имуществом города Енисейска» | | Шмик  Дмитрий Александрович |  | начальник МКУ «Служба муниципального заказа г. Енисейска»    Приложение 2  к распоряжению администрации города  от « 19 » 05 2016 № 573 -р | |
|  |

**ФОРМА ЕЖЕГОДНОГО ОТЧЕТА**

**О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГЛАВЫ И АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ф.и.о. главы города Енисейска

**с «\_\_»\_\_\_\_\_\_20\_\_г. по «\_\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_ г.**

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г.

Раздел 1. Оценка социально-экономического положения в городе Енисейске, положительная и отрицательная динамика

*Ответственный: Помалейко Н.Г., начальник отдела экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли администрации города.*

Раздел 2. Основные направления деятельности главы города в отчетном периоде и достигнутые по ним результаты

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Подразделы | Показатели  2015 года | Показатели  2014 года | Пояснение |
| *2.1. Реализация полномочий главы города по решению вопросов местного значения:*  1) представление города в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления других муниципальных образований, гражданами и организациями от имени города;  2) обеспечение осуществления органами местного самоуправления города полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Красноярского края;  3) внесение в городской Совет проектов решений;  4) представление на утверждение городского Совета проекта бюджета города и отчета о его исполнении, проектов решений о корректировке бюджета города и распределении средств, полученных в результате экономии расходов бюджета или превышения его доходов над расходами;  5) представление на рассмотрение городского Совета проектов нормативных актов, предусматривающих установление, изменение и отмену местных налогов и сборов;  6) представление на утверждение городского Совета проектов планов и программ социально-экономического развития города и отчеты об их исполнении;  7) подписание и обнародование решений городского Совета;  8) требование созыва внеочередного заседания Енисейского городского Совета депутатов;  9) издание в пределах своих полномочий правовых актов;  10) назначение публичных слушаний;  11) представление в городской Совет состава административной комиссии города Енисейска;  12) представление на утверждение городским Советом депутатов структуры администрации города;  13) организация и контроль выполнения решений, принятых жителями на местном референдуме, решений городского Совета депутатов;  14) подконтрольность и подотчетность городскому Совету и населению города;  15) заключение от имени администрации города договоров и соглашений;  16) организация взаимодействия администрации города с муниципальными учреждениями и муниципальными предприятиями;  17) осуществление руководства гражданской обороной, организация мероприятий по защите жителей города от чрезвычайных ситуаций;  18) организация приема граждан должностными лицами администрации города, ведение личного приема граждан и уполномоченных представителей юридических лиц, организация рассмотрения предложений, заявлений, обращений и жалоб граждан и юридических лиц, принятие по ним решения;  19) обеспечение осуществления администрацией города полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Красноярского края;  20) утверждение, организация работы с кадрами в администрации города, их аттестация, переподготовка и повышение квалификации;  21) осуществление приема на работу и увольнения работников администрации города, применения к ним мер поощрения и дисциплинарной ответственности;  22) установление порядка награждения и награждение почетным званием «Заслуженный педагог города Енисейска», Премией главы города Енисейска «Лучший работник муниципальной системы образования», иными наградами и знаками отличия;  23) представление города и членство в ассоциациях и союзах, образуемых на муниципальном, региональном и федеральном уровнях;  24) осуществление иных полномочий в соответствии с федеральными и краевыми законами, Уставом города, решениями городского Совета.  *Ответственный: Черемных Н.В., заместитель главы города*  *Исполнители: Шароглазова Н.Б., Барков И.Н.*  *2.2. Взаимодействие с органами государственной власти, органами местного самоуправления иных муниципальных образований, гражданами и организациями*  *Исполнители: Шароглазова Н.Б., Барков И.Н.*  *2.3. Работа с обращениями граждан, личный прием граждан*  *Исполнители: Шароглазова Н.Б., Барков И.Н.*  *2.4. Осуществление правотворческой инициативы*  *Исполнители: Шароглазова Н.Б., Барков И.Н.* |  |  |  |

*Раздел 3. Исполнительно-распорядительная деятельность администрации города Енисейска по вопросам местного значения в отчетном периоде, достигнутые по ним результаты*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Подразделы** | **Показатели**  **2015 года** | **Показатели**  **2014 года** | **Пояснение** |
| 1) разработка и реализация планов и программ развития города;  2) разработка и исполнение бюджета города;  3) управление и распоряжение муниципальной собственностью в соответствии с действующим законодательством, Уставом города и решениями городского Совета;  4) предоставление и изъятие земельных участков, на основе генерального плана города и проектов планировки и застройки территории города, в порядке определенном городским Советом, контроль их целевого использования, предоставление в пользование природных ресурсов местного значения;  5) организация электро-, тепло-, газо-, и водоснабжения населения, водоотведение, снабжение населения топливом;  6) выполнение функций заказчика и организатора пассажирских перевозок;  7) организация в городе обеспечения первичных мер пожарной безопасности;  8) установление в порядке, установленном городским Советом, платы за аренду, находящегося в муниципальной собственности движимого и недвижимого имущества и ставки арендной платы за землю;  9) осуществление в порядке, установленном городским Советом, полномочий в области регулирования надбавок к ценам (тарифам) и надбавок на услуги муниципальных предприятий и учреждений, организаций коммунального комплекса и других организаций, осуществляющих свою деятельность на территории города;  10) организация проведения на территории города мероприятий по охране природных ресурсов и окружающей природной среды;  11) организация эксплуатации муниципального жилищного фонда, муниципальных объектов коммунального и дорожного хозяйства, решение вопросов изменения функционального назначения муниципальных жилых помещений;  12) осуществление общего руководства учреждениями образования, культуры, здравоохранения, физической культуры и спорта, находящимися в ведении города, а также планирование развития сети этих учреждений;  13) принятие решения о создании муниципальных автономных, бюджетных или казенных учреждений;  14) осуществление социальной защиты населения за счет средств городского бюджета и привлеченных средств;  15) разработка и реализация программы занятости населения города;  16) организация работы муниципального архива;  17) обеспечение на территории города соблюдения законности, охраны прав и свобод граждан, осуществление контроля за деятельностью муниципальной милиции;  18) координация деятельности предприятий, организаций, учреждений, подразделений милиции, вневедомственной охраны, гражданской обороны и других специальных служб при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций;  19) ведение реестра муниципальной собственности;  20) осуществление учета органов территориального общественного самоуправления;  21) участие в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных;  22) обеспечение организационной, материально-технической подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, главы города, голосования по вопросам изменения границ города, преобразования муниципального образования;  23) разработка и утверждение схемы размещения нестационарных торговых объектов в порядке, установленном законодательством;  24) разработка и согласование схемы размещения рекламных конструкций в порядке, установленном законодательством;  25) осуществление иных полномочий, определенных федеральными законами, законами Красноярского края, Уставом города, нормативными актами городского Совета и главы города.  *Ответственные: Патюков О.А., Черемных Н.В.*  *Исполнители: Авдеев А.В., Барков И.Н., Шмик Д.А., Помалейко Н.Г., Хасанова И.Х., Ким З.А., Кушаков Е.В.* |  |  |  |

***Раздел 4. Осуществление администрацией города Енисейска муниципального контроля***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Подразделы** | **Показатели 2015 года** | **Показатели**  **2014 года** | **Пояснение** |
| 2.4.1. организация и осуществление муниципального контроля на территории города, в том числе проведение плановых (а в случаях предусмотренных Законом) и внеплановых проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями требований, установленных муниципальными правовыми актами, а также требований, установленных федеральными законами, законами Красноярского края, в случаях, если соответствующие виды контроля относятся к вопросам местного значения;  2.4.2. организация и осуществление регионального государственного контроля (надзора), полномочиями, по осуществлению которого наделены органы местного самоуправления;  2.4.3. разработка административных регламентов осуществления муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности;  2.4.4. организация и проведение мониторинга эффективности муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, показатели и методика проведения которого утверждаются Правительством Российской Федерации;  2.4.5 осуществление иных предусмотренных федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края полномочий.  *Ответственный: Никольский В.В., Патюков О.А., Исмагилов Ш.Г., Барков И.Н.* |  |  |  |

**Раздел 5. Деятельность главы города по решению вопросов, поставленных перед ним городским Советом, достигнутые результаты**

**Раздел 6. Основные цели и направления деятельности на предстоящий период**

Приложение 3

к распоряжению администрации города

от « » 05 2016 № -р

**О ДОСТИГНУТЫХ ЗНАЧЕНИЯХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ**

**ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГЛАВЫ И АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА**

**ЗА 2015 ГОД**

***Ответственный: Помалейко Н.Г., начальник отдела экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли администрации города****.*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Единица измерения | Отчетная информация | | | Примечание |
| 2014 | 2015 | 2016 |
| Экономическое развитие |  |  |  |  |  |
| 1. Число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. человек населения | единиц |  |  |  |  |
| 2. Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций | процентов |  |  |  |  |
| 3. Объем инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств) в расчете на 1 жителя | рублей |  |  |  |  |
| 4. Доля площади земельных участков, являющихся объектами налогообложения земельным налогом, в общей площади территории городского округа (муниципального района) | процентов |  |  |  |  |
| 5. Доля прибыльных сельскохозяйственных организаций в общем их числе | -"- |  |  |  |  |
| 6. Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения | -"- |  |  |  |  |
| 7. Доля населения, проживающего в населенных пунктах, не имеющих регулярного автобусного и (или) железнодорожного сообщения с административным центром городского округа (муниципального района), в общей численности населения городского округа (муниципального района) | процентов |  |  |  |  |
| 8. Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников: | рублей |  |  |  |  |
| крупных и средних предприятий и некоммерческих организаций | -"- |  |  |  |  |
| муниципальных дошкольных образовательных учреждений | -"- |  |  |  |  |
| муниципальных общеобразовательных учреждений | -"- |  |  |  |  |
| учителей муниципальных общеобразовательных учреждений | рублей |  |  |  |  |
| муниципальных учреждений культуры и искусства | -"- |  |  |  |  |
| муниципальных учреждений физической культуры и спорта | -"- |  |  |  |  |
| Дошкольное образование |  |  |  |  |  |
| 9. Доля детей в возрасте 1 - 6 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию в муниципальных образовательных учреждениях в общей численности детей в возрасте 1 - 6 лет | процентов |  |  |  |  |
| 10. Доля детей в возрасте 1 - 6 лет, стоящих на учете для определения в муниципальные дошкольные образовательные учреждения, в общей численности детей в возрасте 1 - 6 лет | -"- |  |  |  |  |
| 11. Доля муниципальных дошкольных образовательных учреждений, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общем числе муниципальных дошкольных образовательных учреждений | процентов |  |  |  |  |
| Общее и дополнительное образование |  |  |  |  |  |
| 12. Доля выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений, сдавших единый государственный экзамен по русскому языку и математике, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений, сдававших единый государственный экзамен по данным предметам | процентов |  |  |  |  |
| 13. Доля выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений, не получивших аттестат о среднем (полном) образовании, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений | процентов |  |  |  |  |
| 14. Доля муниципальных общеобразовательных учреждений, соответствующих современным требованиям обучения, в общем количестве муниципальных общеобразовательных учреждений | -"- |  |  |  |  |
| 15. Доля муниципальных общеобразовательных учреждений, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общем количестве муниципальных общеобразовательных учреждений | -"- |  |  |  |  |
| 16. Доля детей первой и второй групп здоровья в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях | процентов |  |  |  |  |
| 17. Доля обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях, занимающихся во вторую (третью) смену, в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях | -"- |  |  |  |  |
| 19. Доля детей в возрасте 5 - 18 лет, получающих услуги по дополнительному образованию в организациях различной организационно-правовой формы и формы собственности, в общей численности детей данной возрастной группы | процентов |  |  |  |  |
| Культура |  |  |  |  |  |
| 20. Уровень фактической обеспеченности учреждениями культуры от нормативной потребности: |  |  |  |  |  |
| клубами и учреждениями клубного типа | процентов |  |  |  |  |
| библиотеками | -"- |  |  |  |  |
| парками культуры и отдыха | -"- |  |  |  |  |
| 21. Доля муниципальных учреждений культуры, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общем количестве муниципальных учреждений культуры | -"- |  |  |  |  |
| 22. Доля объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности и требующих консервации или реставрации, в общем количестве объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности | процентов |  |  |  |  |
| Физическая культура и спорт |  |  |  |  |  |
| 23. Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом | процентов |  |  |  |  |
| 23(1). Доля обучающихся, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности обучающихся | процентов |  |  |  |  |
| Жилищное строительство и обеспечение граждан жильем |  |  |  |  |  |
| 24. Общая площадь жилых помещений, приходящаяся в среднем на одного жителя, - всего | кв. метров |  |  |  |  |
| в том числе введенная в действие за один год | -"- |  |  |  |  |
| 25. Площадь земельных участков, предоставленных для строительства в расчете на 10 тыс. человек населения, - всего | гектаров |  |  |  |  |
| в том числе земельных участков, предоставленных для жилищного строительства, индивидуального строительства и комплексного освоения в целях жилищного строительства | -"- |  |  |  |  |
| 26. Площадь земельных участков, предоставленных для строительства, в отношении которых с даты принятия решения о предоставлении земельного участка или подписания протокола о результатах торгов (конкурсов, аукционов) не было получено разрешение на ввод в эксплуатацию: |  |  |  |  |  |
| объектов жилищного строительства - в течение 3 лет | кв. метров |  |  |  |  |
| иных объектов капитального строительства - в течение 5 лет | кв. метров |  |  |  |  |
| Жилищно-коммунальное хозяйство |  |  |  |  |  |
| 27. Доля многоквартирных домов, в которых собственники помещений выбрали и реализуют один из способов управления многоквартирными домами, в общем числе многоквартирных домов, в которых собственники помещений должны выбрать способ управления данными домами | процентов |  |  |  |  |
| 28. Доля организаций коммунального комплекса, осуществляющих производство товаров, оказание услуг по водо-, тепло-, газо-, электроснабжению, водоотведению, очистке сточных вод, утилизации (захоронению) твердых бытовых отходов и использующих объекты коммунальной инфраструктуры на праве частной собственности, по договору аренды или концессии, участие субъекта Российской Федерации и (или) городского округа (муниципального района) в уставном капитале которых составляет не более 25 процентов, в общем числе организаций коммунального комплекса, осуществляющих свою деятельность на территории городского округа (муниципального района) | процентов |  |  |  |  |
| 29. Доля многоквартирных домов, расположенных на земельных участках, в отношении которых осуществлен государственный кадастровый учет | процентов |  |  |  |  |
| 30. Доля населения, получившего жилые помещения и улучшившего жилищные условия в отчетном году, в общей численности населения, состоящего на учете в качестве нуждающегося в жилых помещениях | -"- |  |  |  |  |
| Организация муниципального управления |  |  |  |  |  |
| 31. Доля налоговых и неналоговых  доходов местного бюджета (за исключением поступлений  налоговых доходов по  дополнительным нормативам  отчислений) в общем объеме  собственных доходов бюджета  муниципального образования  (без учета субвенций) | процентов |  |  |  |  |
| 32. Доля основных фондов  организаций муниципальной  формы собственности,  находящихся в стадии  банкротства, в основных  фондах организаций  муниципальной формы  собственности (на конец года  по полной учетной стоимости) | процентов |  |  |  |  |
| 33. Объем не завершенного в  установленные сроки  строительства,  осуществляемого за счет  средств бюджета городского  округа (муниципального  района) | тыс. рублей |  |  |  |  |
| 34. Доля просроченной  кредиторской задолженности  по оплате труда (включая  начисления на оплату труда)  муниципальных учреждений в  общем объеме расходов  муниципального образования  на оплату труда (включая  начисления на оплату труда) | процентов |  |  |  |  |
| 35. Расходы бюджета  муниципального образования  на содержание работников  органов местного  самоуправления в расчете на  одного жителя муниципального образования | рублей |  |  |  |  |
| 36. Наличие в городском округе  (муниципальном районе)  утвержденного генерального  плана городского округа  (схемы территориального  планирования муниципального  района) | да/нет |  |  |  |  |
| 37. Удовлетворенность населения  деятельностью органов  местного самоуправления  городского округа  (муниципального района) | процентов  от числа  опрошенных |  |  |  |  |
| 38. Среднегодовая численность  постоянного населения | тыс. чел. |  |  |  |  |
| Энергосбережение и повышение энергетической эффективности |  |  |  |  |  |
| 39. Удельная величина потребления энергетических ресурсов в многоквартирных домах: |  |  |  |  |  |
| электрическая энергия | кВт/ч на 1  проживающего |  |  |  |  |
| тепловая энергия | Гкал на 1  кв. метр  общей  площади |  |  |  |  |
| горячая вода | куб. метров  на 1  проживающего |  |  |  |  |
| холодная вода | -"- |  |  |  |  |
| природный газ | -"- |  |  |  |  |
| 40. Удельная величина потребления энергетических ресурсов муниципальными бюджетными учреждениями: |  |  |  |  |  |
| электрическая энергия | кВт/ч на 1  человека  населения |  |  |  |  |
| тепловая энергия | Гкал на 1  кв. метр  общей  площади |  |  |  |  |
| горячая вода | куб. метров  на 1  человека  населения |  |  |  |  |
| холодная вода | -"- |  |  |  |  |
| природный газ | -"- |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |