



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА  
Красноярского края

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«15» 02 2019 г.

г. Енисейск

№ 33 -п

Об определении уполномоченного органа по содействию развитию конкуренции в муниципальном образовании город Енисейск

В целях реализации Стандарта развития конкуренции в субъектах Российской Федерации, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 05.09.2015 г. № 1738-р, содействия развитию конкуренции в муниципальном образовании город Енисейск, руководствуясь ст. ст. 43, 44, 46 Устава города Енисейска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить уполномоченным органом по содействию развитию конкуренции в муниципальном образовании город Енисейск отдел экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли администрации города Енисейска.

2. Создать Совет по содействию развитию конкуренции в муниципальном образовании город Енисейск и утвердить его Состав в соответствии с приложением 1.

3. Утвердить Положение о Совете по содействию развитию конкуренции в муниципальном образовании город Енисейск (приложение 2)

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете "Енисейск плюс" и разместить на интернет портале органов местного самоуправления города Енисейска ([www.eniseysk.com](http://www.eniseysk.com)).

6. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Глава города

В.В. Никольский



Состав  
Совета по развитию конкуренции в муниципальном образовании город  
Енисейск

Никольский Валерий Викторович- глава города Енисейска- председатель  
Совета;

Белошапкина Елена Александровна- заместитель главы города по  
социально- экономическому развитию- заместитель председателя Совета;

Верещагина Татьяна Геннадьевна- ведущий специалист отдела  
экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли-  
секретарь;

Члены:

Помалейко Надежда Геннадиевна- начальник отдела экономического  
развития, предпринимательской деятельности и торговли;

Хасанова Ираида Ханфатовна- начальник отдела строительства и  
архитектуры;

Степанова Наталья Владимировна- руководитель МКУ « Управление  
муниципальным имуществом города Енисейска»;

Шмик Дмитрий Александрович- начальник МКУ « Служба  
муниципального заказа города Енисейска»;

Колесов Павел Николаевич- главный специалист по молодежной политике;

Марченко Елена Александровна- генеральный директор ООО «  
Здравушка»;

Еремин Алексей Валерьевич- индивидуальный предприниматель;

Санталова Наталья Юрьевна- руководитель территориального отделения(  
Союза промышленников и предпринимателей Красноярского края в городе  
Енисейске).



## Положение

### о Совете по содействию развитию конкуренции в муниципальном образовании город Енисейск

#### 1. Общее положение

Совет по содействию развитию конкуренции в муниципальном образовании город Енисейск (далее Совет) создается в целях подготовки предложений по внедрению на территории города Енисейска стандарта развития конкуренции, а также координации деятельности органов местного самоуправления города Енисейска, общественными организациями, представляющими интересы малого и среднего предпринимательства при внедрении стандарта.

Совет является коллегиальным совещательным органом.

В своей работе Совет руководствуется законодательством Российской Федерации, а также настоящим Положением.

#### 2. Задачи Совета по содействию развитию конкуренции

Задачами Совета по содействию развитию конкуренции является:

- формирование проекта перечня приоритетных и социально- значимых рынков для содействия развития конкуренции в городе Енисейске;
- подготовка доклада «Состояние и развитие конкурентной среды на рынках товаров и услуг в городе Енисейске»;
- разработка проекта плана мероприятий («дорожная карта») по содействию развитию конкуренции в городе Енисейске;
- проведение анализа информации о выполнении мероприятий, предусмотренных «дорожной картой»;
- рассмотрение обращений субъектов предпринимательской деятельности, потребителей товаров и услуг, общественных организаций, представляющих интересы потребителей, по вопросам состояния и развития конкуренции;
- определение подходов к проведению мониторинга состояния и развития конкурентной среды на рынках товаров и услуг в городе;
- подготовка предложений по созданию и реализации механизмов общественного контроля за деятельностью субъектов предпринимательской деятельности на территории города Енисейска;
- подготовка предложений по иным вопросам, предусмотренных стандартом.

#### 3. Права



Совет по содействию развитию конкуренции имеет право в установленном порядке:

- запрашивать у органов местного самоуправления города Енисейска и организаций необходимую информацию, документы и материалы для решения задач, стоящих перед Советом;
- приглашать на заседания представителей исполнительных органов государственной власти, органов естественных монополий, организаций, инфраструктуры поддержки предпринимательства, общественных организаций, представляющих интересы малого и среднего предпринимательства и других организаций, иных заинтересованных лиц;
- заслушивать на своих заседаниях представителей органов местного самоуправления и организаций по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

#### 4. Организация деятельности Совета по содействию развитию конкуренции

Председатель Совета утверждает планы текущей работы рабочей группы, председательствует на заседаниях и организует его работу.

В отсутствие председателя Совета его обязанности выполняет заместитель руководителя.

Секретарь обеспечивает подготовку материалов к заседанию Совета, оформление протоколов, рассылку документов в соответствии с решениями и поставку решений на контроль.

Заседания Совета проводятся по мере необходимости.

Повестку и порядок заседания Совета определяет председатель Совета.

Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины её членов.

Решения принимаются простым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета. В случае равенства голосов, решающим является голос председательствующего на заседании.

Решение оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем. Протокол оформляется в течении пяти рабочих дней со дня проведения заседания и в течении трех дней передается уполномоченному органу.

Члены Совета, имеющие особое мнение по рассмотренным на заседании вопросам, вправе обратиться в письменном виде, после чего оно должно быть отражено в протоколе заседания рабочей группы и приложено к нему.

Решения Совета носят рекомендательный характер.