



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА
Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«17» 03 _____ 2020 г.

г. Енисейск

№ 72-П

О создании Координационного совета по проведению государственной (итоговой) аттестации выпускников образовательных учреждений в 2020 году

В соответствии приказами Министерства просвещения Российской Федерации № 609/1559 от 14.10.2019 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения единого государственного экзамена по каждому учебному предмету, перечня средств обучения и воспитания, используемых при его проведении в 2020 году», № 610/1560 от 14.10.2019 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения основного государственного экзамена по каждому учебному предмету, перечня средств обучения и воспитания, используемых при его проведении в 2020 году», руководствуясь ст. 39, 43 Устава города Енисейска, в целях обеспечения безопасности выпускников школ в период проведения государственной (итоговой) аттестации, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить состав городского Координационного совета по подготовке и проведению государственной (итоговой) аттестации в школах города (Приложение № 1).
2. Утвердить состав рабочей группы и функциональные полномочия её членов (Приложение № 2).
3. Утвердить организационно-технические мероприятия по проведению государственной (итоговой) аттестации (Приложение № 3).
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по социальным и общим вопросам О.Ю.Тихонову.
5. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава города

В.В.Никольский

СОСТАВ
городского Координационного совета по подготовке и проведению
государственной (итоговой) аттестации в 2020 году

№	ФИО	Занимаемая должность
1.	Тихонова О.Ю.	Заместитель главы города по социальным и общим вопросам, председатель Координационного совета
2.	Руднев Ю.Н.	Руководитель МКУ «Управление образования г.Енисейска», заместитель председателя Координационного совета
3.	Евтух Е.В.	Главный специалист МКУ «Управление образования г.Енисейска», муниципальный координатор ГИА
4.	Арутюнян В.А.	Главный врач КГБУЗ «Енисейская районная больница»
5.	Димухаметова Л.А.	Учитель МАОУ СШ №1, «Почетный работник общего обра- зования»
6.	Почекутова Н.П.	Директор МБУ «Енисейский городской информационный центр»
7.	Дементьев С.Н.	Начальник МО МВД России «Енисейский»
8.	Лобанова Н.В.	Заместитель председателя Енисейского городского Совета депутатов
9.	Переверзева Ю.В.	Член управляющего совета школы МБОУ СШ №2

СОСТАВ И ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ПОЛНОМОЧИЯ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

№	ФИО	Должность	Функциональные полномочия
1.	Руднев Ю.Н.	Руководитель УО	Общий контроль за проведением ГИА
2.	Евтух Е.В.	Гл. специалист УО	<p>Ответственный за проведение ГИА в 2020г. в г. Енисейске. Формирование нормативно-правовой базы муниципального уровня. Обеспечение школ нормативными документами и материалами по ГИА. Проведение инструктивно-организационных совещаний с директорами, завучами школ, педагогами организаторами ГИА.</p> <p>Разработка организационной схемы проведения ГИА. Формирование базы данных о выпускниках. Проведение консультаций со школьными операторами. Организация репетиционных экзаменов.</p> <p>Контроль за готовностью базовой школы к проведению ГИА. Контроль за обеспечением школ педагогами-организаторами ГИА. Принятие заявлений на апелляцию.</p> <p>Информирование населения о процедурах ГИА.</p> <p>Формирование списков общественных наблюдателей.</p>
3.	Карташова Т.П.	Начальник отдела РО	Организация медицинского обслуживания и пункта охраны правопорядка. Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм и противопожарной безопасности в ППЭ. Контроль за организацией дежурства на входе в ППЭ.
4.	<p>Миронова З.А.</p> <p>Дранишникова С.В., Тараторкина С.В., Кирьянова М.В., Нестерова Т.А.</p>	<p>Директор шк.№2 – базовой школы по проведению ГИА, директора ОУ</p>	<p>Подготовка учебных аудиторий к проведению ГИА и репетиционных экзаменов.</p> <p>Информационная и разъяснительная работа среди учащихся и родителей об участии в ГИА. Контроль за подготовкой учащихся к ГИА, обеспеченностью инструктивными и учебно-методическими материалами.</p> <p>Предоставление в УО базы данных о выпускниках. Обеспечение четкой организации педагогов и учащихся в дни проведения экзаменов и репетиционного тестирования.</p> <p>Контроль за подготовкой учащихся к ГИА, обеспеченностью инструктивными и учебно-методическими материалами.</p>

Организационно-технические мероприятия
по проведению государственной (итоговой) аттестации выпускников в г.Енисейске

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
5.	Определение базовой школы, разработка схемы проведения ГИА	Февраль 2020г.	Руднев Ю.Н., Евтух Е.В.
6.	Разработка и утверждение функциональных обязанностей членов рабочей группы городского координационного совета	Март 2020г.	Евтух Е.В.
7.	Организационные совещания с директорами, завучами	Февраль, апрель, май 2020г.	Евтух Е.В.
8.	Формирование ФИС ГИА	Декабрь-май 2019-20 уч.год	Евтух Е.В.
9.	Информационная и разъяснительная работа среди учащихся, родителей, выпускников прошлых лет об участии в ГИА	Февраль, март, апрель, май 2020г.	Евтух Е.В., директора ОУ
10.	Обучение операторов техническому обслуживанию ГИА	Март 2020г.	Евтух Е.В.
11.	Обучение учителей, работающих в выпускных классах, технологии проведения ГИА и методике образовательной подготовки выпускников	Март, апрель 2020г.	Евтух Е.В., директора ОУ
12.	Обеспечение нормативными, правовыми, инструктивными документами по организации ГИА	2019-20 уч.год	Евтух Е.В.
13.	Проведение занятий и инструктажа с педагогами-организаторами ГИА	Апрель, май 2020г.	Евтух Е.В.
14.	Проведение акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»	Февраль 2020г.	Евтух Е.В.
15.	Подготовка и проведение репетиционных ГИА	Март, апрель 2020г.	Евтух Е.В., директора ОУ
16.	Проведение апробации ЕГЭ по английскому языку, обществознанию, русскому языку	Февраль-май 2020г.	Евтух Е.В., Миронова З.А.
17.	Техническое обеспечение ППЭ (система видеонаблюдения, принтеры и сканеры)	Май 2020г.	Руднев Ю.Н., Евтух Е.В.
18.	Подготовка помещений базовой школы для проведения ГИА	Май 2020г.	Миронова З.А.
19.	Организация охраны, медицинского обслуживания во время проведения ГИА	Май, июнь 2020г.	Карташова Т.П., Миронова З.А.
20.	Сбор, упаковка и доставка бланков ответов и ЭМ в РЦОИ	Июнь, июль 2020г.	Евтух Е.В.
21.	Получение и рассылка протоколов с результатами экзамена по ОУ	Май, июнь 2020г.	Евтух Е.В.
22.	Принятие заявлений на апелляцию	Май, июнь 2020г.	Евтух Е.В.
23.	Анализ результатов ЕГЭ	Июль 2020г.	Евтух Е.В.