Приложение № 2

к распоряжению администрации города

от «20» июня 2019 г. № 624-р

**Положение о проведении XIVАвгустовской ярмарки**

1. **Общие положения**
   1. Положение об Августовской ярмарке в городе Енисейске (далее – Ярмарка) определяет порядок организации и проведения Ярмарки в городе Енисейске Красноярского края.
   2. Положение о  Ярмарке разработано и действует в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 №381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Красноярского края от 11.07.2011 № 403-п «Об установлении порядка организации на территории Красноярского края ярмарок и продажи товаров на них и требований к организации продажи товаров на ярмарках (в том числе товаров, подлежащих продаже на ярмарках соответствующих типов и включению в соответствующий перечень) на территории Красноярского края», Стратегией социально-экономического развития города Енисейска Красноярского края до 2030 года, утвержденной решением Енисейского городского Совета от 18 марта 2019 г. № 41-330, постановлением администрации города Енисейска от 25.02.2019 № 38-п «Об утверждении Порядка организации на территории города Енисейска ярмарок и продажи товаров на них, а также требований к организации продажи товаров и выполнения работ, оказания услуг на ярмарках на территории города Енисейска».
   3. Организаторы Ярмарки:

- администрация города Енисейска;

- министерство культуры Красноярского края (по согласованию).

* 1. Сроки проведения:10 августа 2019 года.
  2. Время проведения: с 8.00 до 22.00 часов.
  3. Место проведения: Красноярский край, город Енисейск, центральная часть города (пер. Партизанский, ул. Фефелова, ул. Бабкина).
  4. Заявки на участие принимаются до 25 июля 2019 года (включительно).

1. **Цели и задачи Ярмарки**
   1. Августовская ярмарка – традиционное мероприятие, включенное в Городской культурный календарь, разработанный в рамках реализации Стратегии социально-экономического развития города Енисейска.
   2. Августовская ярмарка проводится с целью возрождения традиций города Енисейска и его позиционирования в качестве центра культурно-познавательного, событийного и паломнического туризма через сохранение и развитие традиционной ремесленной культуры и народных художественных промыслов Сибири.
   3. Задачи Ярмарки:
   4. - заключение договоров купли-продажи товаров (оказания услуг), формирование муниципальных (межмуниципальных) хозяйственных связей и позиционирование города Енисейска во внешнем окружении;

- развитие событийного и культурно-познавательного туризма;

- увеличение туристического потока в город Енисейск.

1. **Порядок подготовки и проведения Ярмарки** 
   1. Для подготовки и проведения Ярмарки создаётся Организационный комитет, состав которого определяется распоряжением администрации города Енисейска (далее – Оргкомитет).

3.2. Оргкомитет Ярмарки:

- утверждает дату и место проведения Ярмарки;

- схему размещения участников;

- порядок и цели расходования организационных вносов участников Ярмарки.

3.3. Организатор Ярмарки:

- принимает заявки от потенциальных участников;

- проверяет наличие документов, необходимых для участия в Ярмарке и осуществления торговли и оказания услуг на ней (п. 4.3);

- осуществляет регистрацию участников ярмарки;

- осуществляет выдачу участникам разрешений на осуществление торговой деятельности и пропусков на въезд автомобильного транспорта на территорию ярмарки для выгрузки товара и оборудования, согласно установленной формы;

- организует размещение участников Ярмарки на торгово-выставочных площадях.

3.4 Организатор ярмарки имеет право:

- отозвать ранее выданное разрешение на осуществление торговой деятельности в случае выявленных нарушений  со стороны Участника при отказе устранить их незамедлительно[[1]](#footnote-1);

- обратиться в соответствующие надзорные органы для принятия оперативных мер.

* 1. После составления соответствующего акта участник ярмарки прекращает свое участие в ней, при этом организационный взнос возврату не подлежит.
  2. Организатор ярмарки не несет ответственность за утрату и порчу имущества участников.

1. **Участие в Ярмарке:**
   1. Участником Ярмарки может стать любое юридическое или физическое лицо, индивидуальные предприниматели, деятельность которых соответствует целям и задачам ярмарки.
   2. Для участия в Ярмарке необходимо направить в адрес организатора Ярмарки заполненную заявку (приложение 1):

- в письменной форме - 668180, Красноярский край, г. Енисейск, пер. Партизанский, д. 11;

- в электронном виде на e-mail: [enisyarmarka@mail.ru](mailto:enisyarmarka@mail.ru).

4.3. В ответном извещении Участнику направляется регистрационное уведомление, на основании которого   Участник вносится в список регистрации заявок.

1. **Выдача разрешения на осуществление деятельности**

5.1. Выдача разрешения на осуществление деятельности будет осуществляться при предоставлении следующих документов:

а) при реализации продуктов питания:

- личные медицинские книжки продавцов;

- копия свидетельства ОГРН, ИНН (для ИП и юр. лица);

- документы, подтверждающие ведение фермерского хозяйства, личного подсобного хозяйства (для граждан, ведущих крестьянское/фермерское хозяйство, личное подсобное хозяйство);

- копия паспорта (для физ. лица);

- ассортиментный перечень, согласованный с территориальными отделами Роспотребнадзора по Красноярскому краю;

- ветеринарно-сопроводительные документы (при реализации продукции животного и растительного происхождения;

- товаросопроводительные документы, обеспечивающие прослеживаемость пищевой продукции.

б) при реализации промышленных товаров:

- копия свидетельства ОГРН, ИНН (для ИП и юр. лица);

- копия паспорта (для физ. лица);

- сертификат соответствия требованиям технического регламента Таможенного союза ТР ТС 007/2011 «О безопасности продукции, предназначенной для детей и подростков» (при реализации товаров для детей и подростков);

- сертификат соответствия требованиям технического регламента Таможенного союза ТР ТС 017/2011 «О безопасности продукции легкой промышленности» (при реализации товаров из текстильных материалов , покрытий и изделий ковровых машинного способа производства; изделий кожгалантерейных, текстильно-галантерейных; войлока, фетра и нетканых материалов; обуви; меха и меховых изделий; кожи искусственной);

- иные сертификаты соответствия требованиям технических регламентов (в зависимости от ассортимента реализуемого товара).

в) при оказании услуг проката аттракционов:

- копия свидетельства ОГРН, ИНН (для ИП и юр. лица);

- копия паспорта (для физ. лица);

- технический паспорт аттракциона;

- паспорт надувного батута, который должен быть оформлен

заводом изготовителем в соответствии с [ГОСТ 2.601- 2013](http://cals.ru/sites/default/files/downloads/2.601-2013.pdf);

- сертификат соответствия [ГОСТ Р 53487-2009](http://meganorm.ru/Data2/1/4293815/4293815711.pdf).

г) при оказании услуг с использованием животных (конный прокат, фотографирование):

- копия свидетельства ОГРН, ИНН (для ИП и юр. лица);

- копия паспорта (для физ. лица);

- ветеринарный паспорт животного.

д) при реализации иных товаров/оказании услуг, перечень необходимых документов составляется в индивидуальном порядке.

5.2. Разрешение на осуществление деятельности и пропуск на въезд на территорию Ярмарки возможно получить по адресу: г. Енисейск, пер. Партизанский, 11, согласно установленному режиму работы:

- 8 августа: с 9.00 до 17.00;

- 9 августа: с 9.00 до 17.00;

- 10 августа: 05.00 до 08.00.

1. **Требования к местам продажи товаров на Ярмарке**
   1. Площадь 1 торгового места составляет не более 6 кв. м. (для детских аттракционов не более 10 кв. м.).
   2. Специализированные автомобили могут использоваться для торговли на площадке ярмарки при условии государственной регистрации указанных транспортных средств и прохождения ими технического осмотра в порядке, установленном законодательством и наличии разрешений на осуществление торговой деятельности с пометкой «автолавка».
   3. Торговое место, в том числе автотранспортное средство, оборудуется:

- вывеской с указанием фирменного наименования участника ярмарки, ОГРН, юридического адреса и режима работы;

- подтоварниками для складирования товаров;

- специализированным холодильным оборудованием для продажи товаров, требующих определенных условий хранения;

- вес измерительным оборудованием при продаже весовых товаров и другим измерительным оборудованием, прошедшим поверку в установленном порядке в органах Государственной метрологической службы и имеющим оттиски поверенных клейм.

- контрольно-кассовой техникой в случаях, предусмотренных законодательством;

- ценниками, прейскурантами на работы, услуги.

* 1. На каждом месте для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на [площадке Ярмарки](file:///\\192.168.0.197\администратор\Общая%20папка\14%20Август.%20ярмарка\Положение%20АЯ%2010.06.docx#sub_1022), удобном для обозрения покупателями, должна быть размещена информационная табличка с указанием наименования участника ярмарки и места происхождения товаров.
  2. Палатки для продажи товаров (оказания услуг) не должны иметь логотипов, эмблем, надписей. Предпочтительная цветовая гамма- традиционные цвета города Енисейска (белый, голубой, зеленый).

1. **Требования к Участнику ярмарки**
   1. Продажа товаров (оказание услуг) на ярмарках осуществляется участником ярмарки (продавцом) при наличии личной нагрудной карточки (бейджа) с указанием фамилии, имени, отчества.
   2. Участник ярмарки (продавец) обязан соблюдать требования санитарно-эпидемиологического, противопожарного, ветеринарного законодательства, правила продажи отдельных видов товаров.
   3. Продажа товаров (выполнение работ, оказание услуг) на [ярмарках](file:///\\192.168.0.197\администратор\Общая%20папка\14%20Август.%20ярмарка\Положение%20АЯ%2010.06.docx#sub_1021) осуществляется при наличии на торговом месте у продавцов:

а) личных медицинских книжек установленного образца с полными данными медицинских обследований и других документов, предусмотренных законодательством;

б) товаросопроводительной документации на реализуемую продукцию;

в) документов, подтверждающих качество и безопасность продукции в соответствии с требованиями федерального законодательства;

г) сведений об [участнике Ярмарки](file:///\\192.168.0.197\администратор\Общая%20папка\14%20Август.%20ярмарка\Положение%20АЯ%2010.06.docx#sub_1025):

- для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей - копии свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

- для физических лиц - паспорта или иного документа, удостоверяющего личность.

* 1. Документы, предусмотренные [пунктом](file:///\\192.168.0.197\администратор\Общая%20папка\14%20Август.%20ярмарка\Положение%20АЯ%2010.06.docx#sub_10041) 7.3настоящего Положения, хранятся у продавцов в течение всего времени работы и предъявляются по требованию должностных лиц уполномоченных государственных органов и [организатора ярмарки](file:///\\192.168.0.197\администратор\Общая%20папка\14%20Август.%20ярмарка\Положение%20АЯ%2010.06.docx#sub_1024).
  2. Контроль за соблюдением требований к организации продажи товаров (оказания услуг) на Ярмарке осуществляется уполномоченными государственными органами в пределах их компетенции.
  3. Участник Ярмарки обязан:

-   проявлять уважительное отношение к посетителям, участникам массового мероприятия Августовская ярмарка, своими действиями исключать провоцирование с их стороны правонарушений и не допускать нарушения их правил и законных интересов;

- соблюдать требования, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края  с учетом требований о защите прав потребителей,  обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения,  пожарной безопасности,  в области охраны окружающей среды,  других установленных законодательством требований и требований настоящего Положения о Ярмарке в Енисейске.

* 1. Продавцы должны иметь одежду:

- в национальном стиле (сарафаны, фартуки, рубашки, головные уборы и т.д.);

- фирменная одежда предприятия;

- одежда, сочетающаяся с общей концепцией, оформленная в соответствии с официальной символикой (Енисейск-400).[[2]](#footnote-2)

1. **Порядок взимания организационного взноса**
   1. Организационный взнос (далее - Взнос) - плата за оказание услуг, связанных с обеспечением торговли (уборка территории и другие услуги).
   2. Размер взноса определяется организатором с учетом необходимости компенсации затрат на организацию Ярмарки (приложение 2).
   3. Оплата регистрационного взноса производится наличным или безналичным расчетом на счет МБУК «Городской дом культуры им. А.О. Арутюняна» (приложение 3).
   4. В случае отказа или прекращения участия Ярмарке, организационный взнос возврату не подлежит.

1. См. памятку [↑](#footnote-ref-1)
2. Приобретение (изготовление) одежды, бейсболок, бандан, фартуков, скатертей с официальной символикой может осуществляться участником самостоятельно или быть приобретено по адресу: г. Енисейск, пер. Партизанский, д. 11, тел. 8(391-95) 2-60-65 , 8-983-154-66-77, e-mail: enis-plus@yandex.ru [↑](#footnote-ref-2)