

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА

ПРОТОКОЛ № 12

очередного заседания Оперативного штаба по обеспечению устойчивости экономики городского округа город Енисейск

02.06.2022

г. Енисейск

15.00

Председествовал:

Степанова Наталья Владимировна – исполняющий обязанности главы города, заместитель председателя оперативного Штаба

Присутствовали: члены Оперативного штаба

Повестка заседания:

- 1) О текущей ценовой обстановке в магазинах и аптеках города Енисейска (докл. Носырев Андрей Петрович, начальник отдела экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли).
- 2) а). О текущей оперативной обстановке в городе Енисейске (докл. Блинов Алексей Анатольевич, инспектор направления ООП Межмуниципального отдела МВД России «Енисейский»).
- б). О результатах рассмотрения вопроса взаимодействия МО МВД «Енисейский» и органов местного самоуправления в части принуждения отдельных предпринимателей явиться и принять участие в заседании комиссии по легализации заработной платы и снижению неформальной деятельности (письмо администрации г.Енисейска) (докл. Блинов Алексей Анатольевич, инспектор направления ООП Межмуниципального отдела МВД России «Енисейский»).
- 3) О мониторинге доходной части бюджета города Енисейска (докл. Смирнов Юрий Васильевич, начальник финансового управления администрации города Енисейска).
- 4) О мониторинге состояния бесперебойного и устойчивого функционирования организаций жилищно-коммунального комплекса (докл. Козулина Светлана Викторовна, руководитель МКУ «Управление городского хозяйства»).
- 5) О текущих платежах и просроченной задолженности, причинах её образования по имеющимся контрактам перед поставщиками и подрядчиками (докл. Хирная Варвара Михайловна, заместитель руководителя -главный бухгалтер МКУ «Межведомственная бухгалтерия г.Енисейска»).
- 6) О ситуации на рынке труда города Енисейска (докл. Хапугина Жанна Валерьевна, директор КГКУ «Центр занятости города Енисейска»).
- 7) О количестве заключенных социальных контрактов по государственной социальной помощи (докл. Никитина Светлана Степановна- начальник ТО КГКУ «Управление социальной защиты населения» по г.Енисейску и Енисейскому району).
- 8) О принятых мерах по погашению задолженности по налогам и сборам работниками учреждений образования и культуры (докл. Авдеева Тамара

Александровна, руководитель МКУ «Управление образования», Переверзева Юлия Валерьевна, руководитель МКУ «Управление культуры и туризма г. Енисейска »).

9) О проведении культурно-массовых мероприятий в мае-августе 2022 года на территории г.Енисейска с привлечением организации праздничной торговли (докл. Переверзева Юлия Валерьевна, руководитель МКУ «Управление культуры и туризма», докл. Носырев Андрей Петрович – начальник отдела экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли).

10) О создании чата отдела экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли в Telegram-канале по работе с предпринимателями (докл. Носырев Андрей Петрович – начальник отдела экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли).

В ходе докладов и выступлений были приняты и приняты следующие **РЕШЕНИЯ:**

1. Доклады принять к сведению.

2. Отделу экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли проводить мониторинг уровня цен и наличия товарных запасов по основным продуктам питания в магазинах города, текущей деятельности предприятий, организаций малого и среднего предпринимательства и индивидуальных предпринимателей, предоставлять информацию еженедельно в министерство сельского хозяйства и торговли Красноярского края и в агентство развития малого и среднего предпринимательства Красноярского края.

Ответственный: Носырев А.П.

Срок: каждый четверг

3. Отделу экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли проводить мониторинг наличия лекарственных средств и уровня цен в аптеках города.

Ответственный: Носырев А.П.

Срок: каждый четверг

4. МКУ «Управление городского хозяйства» проводить мониторинг состояния дел по обеспечению бесперебойного и устойчивого функционирования организаций энергетического и жилищно-коммунального комплексов города с предоставлением еженедельной информации в министерство промышленности, энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Красноярского края.

Ответственный: Козулина С.В.

Срок: еженедельно

5. Финансовому управлению администрации города Енисейска проводить мониторинг доходной части бюджета и предоставлять информацию ежедневно с 09-00 до 10-00ч. заместителю главы города по стратегическому планированию, экономическому развитию и финансам Степановой Н.В.

Ответственный: Смирнов Ю.В.

Срок: постоянно

6. МКУ «Межведомственная бухгалтерия г.Енисейска» предоставлять информацию о текущих платежах и просроченной задолженности перед поставщиками и подрядчиками с детализацией исполнения условий контракта.

Ответственный: Шмидт Д.Н.

Срок: еженедельно

7.МКУ «Управление образования г.Енисейска», МКУ «Управление культуры и туризма г.Енисейска» рекомендовать временно приостановить заключение новых

контрактов с поставщиками и подрядчиками до момента погашения задолженности по действующим контрактам. Контроль- МКУ «Межведомственная бухгалтерия г.Енисейска»

Ответственный: Переверзева Ю.В., Авдеева Т.А., Шмидт Д.Н.

Срок: еженедельно

8.Отделу экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли совместно с КГКУ «Центр занятости города Енисейска» проводить мониторинг ситуации на рынке труда.

Ответственный: Носырев А.П., Хапугина Ж.В.

Срок: еженедельно

9.Территориальному отделу КГКУ «Управление социальной защиты населения» по г. Енисейску и Енисейскому району продолжить работу по заключению социальных контрактов с гражданами.

Ответственный: Никитина С.С.

Срок: еженедельно

10.Отделу экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли совместно с ОГИБДД МО МВД России «Енисейский» скоординировать механизм мониторинга деятельности перевозчиков ЖБО.

Ответственный: Носырев А.П., Хлескин Н.А. .

Срок: май- июнь 2022

11.МКУ «Управление городским хозяйством» обеспечить контроль подготовки к проведению комплекса ремонтных работ ресурсоснабжающими организациями в весеннее- летний период.

Ответственный: Степанова О.В. Козулина С.В.

Срок: май-июнь 2022

12.Обеспечить информирование населения о принимаемых на федеральном, региональном и муниципальном уровнях мерах экономической поддержки, достаточном наличии товарных запасов. Проводить мониторинг общественного мнения. Данные мониторинга размещать на сайте города Енисейска, копия в отдел экономического развития.

Ответственный: Иушина Л.Д.

Срок: постоянно

13.Отделу экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли создать чат в Telegram-канале по работе с предпринимателями.

Ответственный: Носырев А.П.

Срок: 08.06.2022

14.Отделу экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли направить списки предпринимателей, не являющихся на заседания межведомственной комиссии по «легализации объектов налогообложения во внебюджетном секторе экономики» в ОБЭП МО МВД России «Енисейский», председателю Енисейского городского Совета депутатов.

Ответственный: Носырев А.П.

Срок: 03.06.2022

15. Территориальному отделу КГКУ «Управление социальной защиты населения» по г. Енисейску и Енисейскому району подготовить к следующему заседанию оперативного штаба информацию о количестве семей претендующих на награждение орденом «Родительская слава» и присвоение статуса «Мать-героиня».

Ответственный: Никитина С.С.

Срок: 09.06.2022

16. Направить председателю Енисейского городского Совета депутатов план проведения культурно-массовых мероприятий проводимых на территории города Енисейска в июне-сентябре 2022 года.

Ответственный: Переверзева Ю.В.

Срок: 06.06.2022

17. Главным распорядителям бюджетных средств проводить ежедневный контроль за лицевыми счетами и по остаткам межбюджетных трансфертов на лицевых счетах.

Ответственный: Руководители подведомственных учреждений

Срок: постоянно

18. Отсутствующим 26 мая 2022 года докладчикам на Оперативном штабе по устойчивости экономики (Козулина С.В., Рукавишникова А.В., Переверзева Ю.В.) подготовить в письменной виде доклады и предоставить в отдел экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли.

Ответственный: Козулина С.В., Рукавишникова А.В., Переверзева Ю.В.

Срок: 07.06.2022

Председатель:



Н.В. Степанова