

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА

ПРОТОКОЛ № 17

очередного заседания Оперативного штаба по обеспечению устойчивости экономики городского округа город Енисейск

07.07.2022

г. Енисейск

15.00

Председательствовал:

Никольский Валерий Викторович – глава города, руководитель оперативного штаба

Присутствовали: члены Оперативного штаба

Повестка заседания:

- 1) О текущей ценовой обстановке в магазинах и аптеках города Енисейска (докл. Носырев Андрей Петрович, начальник отдела экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли).
- 2) О текущей оперативной обстановке в городе Енисейске (докл. Смолячков Дмитрий Викторович, начальник отделения экономической безопасности и противодействия коррупции МО МВД России «Енисейский»).
- 3) Об усилении работы по взысканию задолженности по налогам с индивидуальных предпринимателей, в отношении которых ведётся процедура взыскания денежных средств (письмо администрации города Енисейска от 09.06.2022г. №1987) (докл. Кравчук Гельфия Вахитовна, судебный пристав-исполнитель отдела судебных приставов по Енисейскому району Красноярского края).
- 4) О мониторинге доходной части бюджета города Енисейска (докл. Смирнов Юрий Васильевич, начальник финансового управления администрации города Енисейска, докл. Масягина Ольга Михайловна, и.о. руководителя МКУ «Управление муниципальным имуществом города Енисейска»).
- 5) О мониторинге состояния бесперебойного и устойчивого функционирования организаций жилищно-коммунального комплекса (докл. Козулина Светлана Викторовна, руководитель МКУ «Управление городского хозяйства»).
- 6) О текущих платежах и просроченной задолженности, причинах её образования по имеющимся контрактам перед поставщиками и подрядчиками (докл. Шмидт Диана Николаевна, руководитель МКУ «Межведомственная бухгалтерия г.Енисейска»).
- 7) О ситуации на рынке труда города Енисейска (докл. Хапугина Жанна Валерьевна, директор КГКУ «Центр занятости города Енисейска»).
- 8) О количестве заключенных социальных контрактов по государственной социальной помощи (докл. Никитина Светлана Степановна – начальник ТО КГКУ «Управление социальной защиты населения» по г.Енисейску и Енисейскому району).

9) О принятых мерах по погашению задолженности по налогам и сборам работниками учреждений образования и культуры (докл. Антонова Ольга Александровна, и.о. руководителя МКУ «Управление образования», Стенчина О.В., исполняющий обязанности руководителя МКУ «Управление культуры и туризма г. Енисейска»).

10) О подготовке к зимнему отопительному периоду 2022-2023 г. муниципальных предприятий- МП «АТП» и МКУП «ЕКП» (титульный список капремонта, проблемы и пути решения) (докл. Козулина Светлана Викторовна, руководитель МКУ «Управление городского хозяйства»).

11) О результатах рассмотрения проблем платежной дисциплины со стороны работников муниципальных бюджетных учреждений г.Енисейска по коммунальным платежам в рамках созданной рабочей группы (докл. Козулина Светлана Викторовна, руководитель МКУ «Управление городского хозяйства»).

В ходе докладов и выступлений были приняты и приняты следующие **РЕШЕНИЯ:**

1. Доклады принять к сведению.

2. Отделу экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли проводить мониторинг уровня цен и наличия товарных запасов по основным продуктам питания в магазинах города, текущей деятельности предприятий, организаций малого и среднего предпринимательства и индивидуальных предпринимателей, предоставлять информацию еженедельно в министерство сельского хозяйства и торговли Красноярского края и в агентство развития малого и среднего предпринимательства Красноярского края.

Ответственный: Носырев А.П.

Срок: каждый четверг

3. Отделу экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли проводить мониторинг наличия лекарственных средств и уровня цен в аптеках города.

Ответственный: Носырев А.П.

Срок: каждый четверг

4. МКУ «Управление городского хозяйства» проводить мониторинг состояния дел по обеспечению бесперебойного и устойчивого функционирования организаций энергетического и жилищно-коммунального комплексов города с предоставлением еженедельной информации в министерство промышленности, энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Красноярского края.

Ответственный: Козулина С.В.

Срок: еженедельно

5. Финансовому управлению администрации города Енисейска проводить мониторинг доходной части бюджета и предоставлять информацию ежедневно с 09-00 до 10-00ч. заместителю главы города по стратегическому планированию, экономическому развитию и финансам Степановой Н.В.

Ответственный: Смирнов Ю.В.

Срок: постоянно

6. МКУ «Межведомственная бухгалтерия г.Енисейска» предоставлять информацию о текущих платежах и просроченной задолженности перед поставщиками и подрядчиками с детализацией исполнения условий контракта.

Ответственный: Шмидт Д.Н.

Срок: еженедельно

7.МКУ «Управление образования г.Енисейска», МКУ «Управление культуры и туризма г.Енисейска» рекомендовать временно приостановить заключение новых контрактов с поставщиками и подрядчиками до момента погашения задолженности по действующим контрактам. Контроль- МКУ «Межведомственная бухгалтерия г.Енисейска»

Ответственный: Переверзева Ю.В., Авдеева Т.А., Шмидт Д.Н.

Срок: еженедельно

8.Отделу экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли совместно с КГКУ «Центр занятости города Енисейска» проводить мониторинг ситуации на рынке труда.

Ответственный: Носырев А.П., Хапугина Ж.В.

Срок: еженедельно

9.Территориальному отделу КГКУ «Управление социальной защиты населения» по г. Енисейску и Енисейскому району продолжить работу по заключению социальных контрактов с гражданами.

Ответственный: Никитина С.С.

Срок: еженедельно

10.МКУ «Управление городским хозяйством» обеспечить контроль подготовки к проведению комплекса ремонтных работ ресурсоснабжающими организациями в весеннее- летний период.

Ответственный: Степанова О.В. Козулина С.В.

Срок: май-июль 2022

11.Обеспечить информирование населения о принимаемых на федеральном, региональном и муниципальном уровнях мерах экономической поддержки, достаточном наличии товарных запасов. Проводить мониторинг общественного мнения. Данные мониторинга размещать на сайте города Енисейска, копия в отдел экономического развития.

Ответственный: Иушина Л.Д.

Срок: постоянно

12.Главным распорядителям бюджетных средств проводить ежедневный контроль за лицевыми счетами и по остаткам межбюджетных трансфертов на лицевых счетах.

Ответственный: Руководители подведомственных учреждений

Срок: постоянно

13.Продолжить взаимодействие с ресурсоснабжающими организациями в части урегулирования вопроса по платежам по заселенным и незаселенным муниципальным квартирам.

Ответственный: Масягина О.М.

Срок: постоянно

14.Провести заседание рабочей группы по рассмотрению вопросов платежной дисциплины со стороны работников муниципальных бюджетных учреждений г.Енисейска за коммунальные платежи и задолженности за социальный найм. О принятых решениях доложить на очередном заседании Оперативного штаба по устойчивости экономики г.Енисейска (докл. Козулина Светлана Викторовна, руководитель МКУ «Управление городского хозяйства»).

15. Заседания Оперативного штаба по устойчивости экономики городского округа
город Енисейск проводить один раз в две недели.

Ответственный: Ковальская Н.В.

Срок: 21.07.2022

Председатель:



В.В. Никольский