

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА

ПРОТОКОЛ №2

очередного заседания Оперативного штаба по обеспечению устойчивости экономики городского округа город Енисейск

17.03.2022

г. Енисейск

15.00

Председатель:

Никольский Валерий Викторович – глава города, председатель оперштаба

Присутствовали: члены Оперативного штаба

Повестка заседания:

1) О текущей ценовой обстановке в магазинах города Енисейска (докл. Ковальская Наталья Викторовна, и.о. начальника отдела экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли).

2) О мониторинге доходной части бюджета города Енисейска. (докл. Смирнов Юрий Васильевич, начальник финансового управления администрации города Енисейска).

3) Об ограничении торговых наценок в сетевых магазинах города Енисейска и об участии в программе по добровольному ограничению торговых наценок на отдельные группы товаров (докл. индивидуальный предприниматель Ануфриев Игорь Александрович – сеть магазинов «Альфа», директор Торгового дома «Волна» Санталова Наталья Юрьевна, индивидуальный предприниматель Федерер Ольга Павловна -магазин «Енисейский»).

4) О ситуации на рынке труда города Енисейска (докл. Хапугина Жанна Валерьевна, директор КГКУ «Центр занятости города Енисейска»).

5) Государственная социальная помощь на основании социального контракта (докл. Никитина Светлана Степановна, начальник территориального отделения КГКУ «Управление социальной защиты населения» по г. Енисейску и Енисейскому району).

В ходе докладов и выступлений были приняты следующие **РЕШЕНИЯ:**

1. Доклады принять к сведению.
2. Отделу экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли проводить мониторинг уровня цен и наличия товарных запасов по основным продуктам питания в магазинах города, текущей деятельности предприятий, организаций малого и среднего предпринимательства и индивидуальных предпринимателей, предоставлять информацию еженедельно в

министерство сельского хозяйства и торговли Красноярского края и в агентство развития малого и среднего предпринимательства Красноярского края.

Ответственный: Ковальская Н.В.

Срок: каждый четверг

3. МКУ «Управление городского хозяйства» проводить мониторинг состояния дел по обеспечению бесперебойного и устойчивого функционирования организаций энергетического и жилищно-коммунального комплексов города с предоставлением еженедельной информации в министерство промышленности, энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Красноярского края.

Ответственный: Козулина С.В.

Срок: еженедельно

4. Финансовому управлению администрации города Енисейска проводить мониторинг доходной части бюджета и предоставлять информацию ежедневно с 09-00 до 10-00ч. заместителю главы города по стратегическому планированию, экономическому развитию и финансам Степановой Н.В.

Ответственный: Смирнов Ю.В.

Срок: постоянно

5. Отделу экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли проводить мониторинг ситуации на рынке труда, а именно выявление предприятий и организаций, нуждающихся в поддержке со стороны органов власти и о потенциальных изменениях в структуре занятости населения на подведомственной территории, в том числе о массовом высвобождении работников организаций, возможных увольнениях, введении простоя, неполной занятости, выводе работников в отпуска без сохранения заработной платы с предоставлением информации в КГКУ «Центр занятости города Енисейска».

Ответственный: Ковальская Н.В.

Срок: еженедельно

6. Обеспечить проведение всего комплекса работ, необходимых для своевременной подготовки и качественного проведения строительного сезона 2022 года, в том числе конкурсных процедур по выбору подрядных организаций, организовать постоянное взаимодействие по данному вопросу с министерством строительства Красноярского края.

Ответственный: Степанова О.В. Козулина С.В.

Срок: 24.03.2022

7. Провести мониторинг подготовки к проведению ремонтных работ учебных заведений и детских садов и мониторинг организации питания в части ценовой ситуации при закупке продуктов.

Ответственный: Авдеева Т.А.

Срок: 24.03.2022

8. Обеспечить информирование населения о принимаемых на федеральном, региональном и муниципальном уровнях мерах экономической поддержки, достаточном наличии товарных запасов. Провести мониторинг общественного мнения.

Ответственный: Иушина Л.Д.

Срок: постоянно

9. На следующее заседание оперативного штаба пригласить директора филиала ЦГА №325 г.Енисейск (АО «Губернские аптеки») Довбиш Наталью Ивановну, по вопросу уровня цен на лекарственные товары и наличия лекарственных запасов.

Ответственный: Ковальская Н.В.

Срок: 24.03.2022г.

Председатель



В.В. Никольский