

# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА

## ПРОТОКОЛ № 8

очередного заседания Оперативного штаба по обеспечению устойчивости экономики городского округа город Енисейск

28.04.2022

г. Енисейск

15.00

### Председествовал:

Никольский Валерий Викторович – глава города, председатель оперативного Штаба

Присутствовали: члены Оперативного штаба

### Повестка заседания:

- 1) О текущей ценовой обстановке в магазинах и аптеках города Енисейска (докл. Помалейко Надежда Геннадиевна специалист отдела экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли).
- 2) О текущей оперативной обстановке в городе Енисейске (докл. Федин Александр Владимирович, заместитель начальника по охране общественного порядка Межмуниципального отдела МВД России «Енисейский»).
- 3) О мониторинге доходной части бюджета города Енисейска (докл. Мизонова Наталья Владимировна, исполняющий обязанности начальника финансового управления администрации города Енисейска).
- 4) О мониторинге работы общественного автотранспорта и перспективах работы на 2022 год (докл. Козулина Светлана Викторовна, начальник МКУ «Управление городского хозяйства города Енисейска», содокладчик Штерн Сергей Владимирович, директор МУП «Енисейское АТП»).
- 5) О текущих платежах и просроченной задолженности, причинах её образования по имеющимся контрактам перед поставщиками и подрядчиками (докл. Шмидт Диана Николаевна, руководитель МКУ «Межведомственная бухгалтерия г.Енисейска»).
- 6) О ситуации на рынке труда города Енисейска (докл. Хапугина Жанна Валерьевна, директор КГКУ «Центр занятости города Енисейска»).

В ходе докладов и выступлений были приняты и приняты следующие

### РЕШЕНИЯ:

1. Доклады принять к сведению.
2. Отделу экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли проводить мониторинг уровня цен и наличия товарных запасов по основным продуктам питания в магазинах города, текущей деятельности предприятий, организаций малого и среднего предпринимательства и индивидуальных предпринимателей, предоставлять информацию еженедельно в министерство сельского хозяйства и торговли Красноярского края и в агентство развития малого и среднего предпринимательства Красноярского края.



**Ответственный: Носырев А.П.**

**Срок: каждый четверг**

3. Отделу экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли проводить мониторинг наличия лекарственных средств и уровня цен в аптеках города.

**Ответственный: Носырев А.П.**

**Срок: каждый четверг**

4. МКУ «Управление городского хозяйства» проводить мониторинг состояния дел по обеспечению бесперебойного и устойчивого функционирования организаций энергетического и жилищно-коммунального комплексов города с предоставлением еженедельной информации в министерство промышленности, энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Красноярского края.

**Ответственный: Козулина С.В.**

**Срок: еженедельно**

5. Финансовому управлению администрации города Енисейска проводить мониторинг доходной части бюджета и предоставлять информацию ежедневно с 09-00 до 10-00ч. заместителю главы города по стратегическому планированию, экономическому развитию и финансам Степановой Н.В.

**Ответственный: Смирнов Ю.В.**

**Срок: постоянно**

6. Обеспечить проведение всего комплекса работ, необходимых для своевременной подготовки и качественного проведения строительного сезона 2022 года, в том числе конкурсных процедур по выбору подрядных организаций, организовать постоянное взаимодействие по данному вопросу с министерством строительства Красноярского края.

**Ответственный: Горчатова О.И.**

**Срок: еженедельно**

7. МКУ «Межведомственная бухгалтерия г.Енисейска» предоставлять информацию о текущих платежах и просроченной задолженности перед поставщиками и подрядчиками с детализацией исполнения условий контракта.

**Ответственный: Шмидт Д.Н.**

**Срок: еженедельно**

8. Отделу экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли совместно с КГКУ «Центр занятости города Енисейска» проводить мониторинг ситуации на рынке труда.

**Ответственный: Носырев А.П., Хапугина Ж.В.**

**Срок: еженедельно**

9. Для снятия вопросов социальной напряженности рекомендовать гл. врачу КГБУЗ «Енисейская РБ» отрегулировать работу регистратуры поликлиники КГБУЗ «Енисейская РБ». Обозначить проблемы для стабилизации работы профильных специалистов, осуществляющих прием граждан.

**Ответственный: Омельчук Ю.Е.**

**Срок: еженедельно**



10. Отделу экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли совместно с ОГИБДД МО МВД России «Енисейский» скоординировать механизм мониторинга деятельности перевозчиков ЖБО.

**Ответственный: Носырев А.П., Хлескин Н.А. .**

**Срок: май- июнь 2022**

11. МКУ «Управление городским хозяйством» обеспечить контроль подготовки к проведению комплекса ремонтных работ ресурсоснабжающими организациями в весеннее - летний период.

**Ответственный: Степанова О.В. Козулина С.В.**

**Срок: май-июнь 2022**

12. Разместить на сайте города Енисейска информацию о режиме работы поликлиники и почтовых отделений города в праздничные дни ( 1 Мая и 9 Мая).

**Ответственный: Иушина Л.Д.**

**Срок: 29 апреля 2022 г.**

13. Обеспечить информирование населения о принимаемых на федеральном, региональном и муниципальном уровнях мерах экономической поддержки, достаточном наличии товарных запасов. Провести мониторинг общественного мнения. Данные мониторинга разместить на сайте города Енисейска, копия в отдел экономического развития.

**Ответственный: Иушина Л.Д.**

**Срок: постоянно**

14. Отделу экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли совместно с МКУ «Управление муниципальным имуществом» определить места постоянно действующих продовольственных ярмарок, подготовить НПА.

**Ответственный: Носырев А.П., Рукавишникова А.В.**

**Срок: 01.06.2022**

15. Отделу экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли сделать запрос в АО « Губернские аптеки»( головной офис) по ситуации с обеспеченностью лекарственными препаратами по льготным рецептам.

**Ответственный: Носырев А.П.**

**Срок: 05.05.2022**

Председатель:

В.В. Никольский