

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА» Г. ЕНИСЕЙСКА**

ПРИНЯТЫ

Педагогическим советом
МБУДО «ДМШ» г.Енисейска
Протокол №5
от «26» мая 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ
МБУДО «ДМШ»
г.Енисейска


Л.Н.Мытькова
Приказ №37/1 - о
от «26» мая 2017 г.



Согласовано Советом родителей
(законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся
26 мая 2017 г. протокол № 2

**Правила
приёма обучающихся
на дополнительные общеразвивающие
общеобразовательные программы
в области музыкального искусства
в муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Детская музыкальная школа» г.Енисейска**

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема обучающихся на обучение на дополнительные общеразвивающие общеобразовательные программы в области искусств (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования от 29 августа 2013 года № 1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», «Рекомендациями по организации образовательной и методической деятельности при реализации общеразвивающих программ в области искусств» (письмо Министерства культуры Российской Федерации от 19 ноября 2013 года №191-01-39/06-ГИ), Уставом Школы и устанавливают положение о приеме и порядок зачисления на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области искусств (далее – ДООП) в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская музыкальная школа» г.Енисейска (далее – Школа).

1.2. Дополнительные общеразвивающие общеобразовательные программы реализуются как для детей всех возрастных категорий, так и для взрослых.

1.3. Прием детей и взрослых на общеразвивающие общеобразовательные программы не требует их индивидуального отбора и осуществляется Школой самостоятельно с учетом имеющихся в Школе кадровых, материальных ресурсов.

1.4. По окончании освоения дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ выпускникам выдается свидетельство, форма которого разрабатывается и утверждается Школой самостоятельно (Приложение 1).

1.5. Дополнительные общеразвивающие общеобразовательные программы могут реализовываться как за счет бюджета, так и за счет платных услуг.

1.6. Дополнительные общеразвивающие программы должны быть ориентированы на:

- развитие творческих способностей подрастающего поколения, формированию устойчивого интереса к творческой деятельности;
- формированию у обучающихся эстетических взглядов, нравственных установок и потребности общения с духовными ценностями;
- воспитанию активного слушателя, зрителя, участника творческой самодеятельности.

1.7. Дополнительные общеразвивающие общеобразовательные программы реализуются в Школе с целью привлечения к музыкальным видам искусства наибольшего количества детей, в том числе не имеющих необходимых творческих способностей для освоения дополнительных предпрофессиональных программ.

1.8. Содержание дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Школой самостоятельно.

1.9. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих. Не допускается проведение каких-либо форм отбора поступающих.

1.10. С целью организации приема в Школу создается постоянно действующая приемная комиссия.

Работу приемной комиссии, делопроизводство и личный прием совершеннолетних поступающих, родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих организует ответственный секретарь, который назначается директором Школы.

По решению приемной комиссии поступающие могут быть зачислены в школу в течение учебного года на все направления (при наличии свободных мест).

Приемная комиссия обеспечивает функционирование телефонной линии, электронной почты, а также раздела сайта Школы для ответов на обращения, связанные с приемом на дополнительные общеразвивающие общеобразовательные программы.

1.11. Правом поступления в Школу пользуются все граждане Российской Федерации. Граждане иностранных государств, проживающие на территории Российской Федерации, принимаются в Школу на общих основаниях.

1.12. Прием граждан осуществляется на основе их свободного выбора образовательной области.

1.13. Не позднее чем за 14 календарных дней до начала приема документов Школа на своем информационном стенде и официальном сайте Школы размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними родителей (законных представителей) поступающих:

- копию устава;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложением);
- правила приема поступающих на дополнительные общеразвивающие общеобразовательные программы в области искусств;
- перечень общеразвивающих общеобразовательных программ, по которым Школа объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- информацию о проведении приема поступающих с ограниченными возможностями здоровья;
- количество мест для приема по каждой общеразвивающей общеобразовательной программе в области искусств за счет местного бюджета, а также – при наличии – количество вакантных мест для приема детей в другие классы (за исключением выпускного);
- количество мест для обучения по каждой образовательной программе по договорам об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица;
- сведения о работе приемной комиссии;
- сроки приема документов для обучения по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам в области искусств в соответствующем году;
- образец договора об образовании или об оказании образовательных услуг за счет средств физического и (или) юридического лица;

- локальные нормативные акты, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности;
- права и обязанности обучающихся;
- сроки зачисления поступающих в Школу.

1.14. Школа самостоятельно формирует контингент учащихся в пределах установленных лицензией и в соответствии с годовым планом приема, составленным школой и согласованным с Учредителем. Сроки проведения планового приема: с 15 мая по 15 июня; с 25 августа по 30 сентября текущего года.

1.15. Количество мест для приема в целях обучения по дополнительным общеразвивающим программам, осуществляемого за счет средств физических и (или) юридических лиц устанавливается Школой самостоятельно с учетом санитарно-гигиенических норм и материально-технических и кадровых ресурсов школы.

II. Порядок приема заявлений

2.1. Прием в Школу в целях обучения по общеразвивающим программам осуществляется по личному заявлению совершеннолетних поступающих, по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих.

2.2. В заявлении о приеме совершеннолетним поступающим, родителями (законными представителями) несовершеннолетних поступающих указываются следующие сведения:

- наименование общеразвивающей общеобразовательной программы в области искусств, на которую планируется поступление ребенка;
- фамилия, имя и отчество ребенка, дата его рождения;
- фамилия, имя и отчество его родителей (законных представителей);
- сведения о гражданстве ребенка и его родителей (законных представителей);
- адрес фактического проживания ребенка;
- места работы родителей;
- номера телефонов родителей (законных представителей) ребенка.

Совершеннолетние поступающие, родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих личной подписью фиксируют согласие на обработку ДШИ персональных данных, указанных в заявлении (Приложение 2).

2.3. При приеме гражданин и (или) его родители (законные представители) должны быть ознакомлены с Уставом Школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности, образовательными программами, учебным планом, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса. Отметка об ознакомлении родителей (законных представителей) вышеуказанными документами фиксируется в договоре.

III. Порядок зачисления поступающих

3.1. Зачисление в Школу проводится при наличии:

- письменного заявления от имени одного из родителей (законного представителя) несовершеннолетнего или совершеннолетнего поступающего на имя директора;
- свидетельства о рождении, паспорта;
- документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законного представителя);
- иного документа, установленного действующим законодательством, подтверждающий полномочия законного представителя несовершеннолетнего ребенка.

3.2. Прием в Школу оформляется приказом директора.

3.3. Совершеннолетние обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся заключают договор об образовании.

3.4. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы. Личные дела поступающих хранятся в течение всего срока учебы.

3.5. Прием документов и зачисление поступающих с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов осуществляется в общем порядке.

**СВИДЕТЕЛЬСТВО
об окончании
детской музыкальной школы
города Енисейска**

**Муниципальное казённое учреждение
«Управление культуры, туризма, спорта
и молодёжной политики города Енисейска»
Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Детская музыкальная школа»
г. Енисейска**

СВИДЕТЕЛЬСТВО № ____

Настоящее свидетельство выдано

родивше _____ в _____ году,
в том, что он _____ обучал _____
в МБУДО «ДМШ» г. Енисейска
с 20__ г. и окончил _____ в 20__ году
полный курс
*дополнительной общеразвивающей
общеобразовательной программы*

« _____ »

_____ летнего
срока обучения

Наименование предмета/оценка

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____

Директор школы _____

Зам. директора по учебно-
воспитательной работе _____

Преподаватели _____

М.П.

Дата выдачи « ____ » 20 ____ г.

от _____
Ф.И.О. родителей
(законных представителей)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего сына (дочь) в музыкальную школу для обучения по дополнительной общеразвивающей общеобразовательной программе в области музыкального искусства «Инструментальные классы» (инструмент _____), «Народное пение», «Хоровой класс», «Раннее эстетическое развитие» (указать (подчеркнуть) наименование общеобразовательной программы в области музыкального искусства, на которую планируется поступление ребенка).

СВЕДЕНИЯ О ПОСТУПАЮЩЕМ

1. Фамилия (ребенка) _____

2. Имя, отчество _____

3. Число, месяц и год рождения _____

4. Место рождения _____

5. Гражданство _____

6. Адрес фактического проживания _____

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ О ПОСТУПАЮЩЕМ

№ общеобразовательной школы, класс _____

СВЕДЕНИЯ О РОДИТЕЛЯХ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЯХ)

ОТЕЦ: Фамилия _____

Имя, отчество _____

Гражданство _____

Место работы _____

Телефон домашний _____ служебный _____

Телефон сотовый _____

ОТЕЦ: Фамилия _____

Имя, отчество _____

Гражданство _____

Место работы _____

Телефон домашний _____ служебный _____

Телефон сотовый _____

С уставными документами, лицензией, локальными актами, образовательными программами ознакомлен (на) _____

(ФИО, подпись)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку персональных данных, указанных в настоящем заявлении.

Согласен(на) _____

(ФИО, подписи родителей (законных представителей))

« _____ » _____ 201 _____ г.