

# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕНИСЕЙСКА

## ПРОТОКОЛ № 7

очередного заседания Оперативного штаба по обеспечению устойчивости экономики городского округа город Енисейск

21.04.2022

г. Енисейск

15.00

### **Председательствовал:**

Степанова Наталья Владимировна – исполняющий обязанности главы города, заместитель председателя оперативного Штаба

**Присутствовали:** члены Оперативного штаба

### **Повестка заседания:**

1. О текущей ценовой обстановке в магазинах города Енисейска (докл. Носырев Андрей Петрович, начальник отдела экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли).
2. О текущей оперативной обстановке в городе Енисейске ( докл. Смолячков Дмитрий Викторович, начальник отделения ОЭПиПК).
3. О мониторинге доходной части бюджета города Енисейска (докл. Мизонова Наталья Владимировна, исполняющая обязанности руководителя финансового управления администрации города Енисейска).
4. О мониторинге бесперебойного и устойчивого функционирования организаций энергетического и жилищно-коммунального комплекса города (докл. Степанова Наталья Владимировна, заместитель главы).
5. О мониторинге подготовки и проведения строительного сезона 2022 года, в том числе конкурсных процедур по выбору подрядных организаций (докл. Степанова Наталья Владимировна, заместитель главы).
6. О текущих платежах и просроченной задолженности, причинах её образования по имеющимся контрактам перед поставщиками и подрядчиками (докл. Шмидт Диана Николаевна, руководитель МКУ «Межведомственная бухгалтерия г.Енисейска»).
7. О ситуации на рынке труда города Енисейска (докл.Хапугина Жанна Валерьевна, директор КГКУ «Центр занятости города Енисейска»).

8. О негативной ситуации, связанной с работой регистратуры поликлиники КГБУЗ «Енисейская РБ» (докл. Веретнова Диана Викторовна, зам. главного врача КГБУЗ «Енисейская РБ»).

9. Об обеспечении безопасности населения в части утилизации жидких бытовых отходов (ЖБО) (докл. сотрудник ГИБДД МО МВД России «Енисейский» Самсонов Сергей Геннадьевич).

10. О погашении имеющейся задолженности по оплате за найм служебного жилья сотрудников бюджетных учреждений (докл. Авдеева Тамара Александровна, руководитель МКУ «Управление образования г. Енисейска»).

11. Об организации мест для проведения постоянно действующих ярмарочных мероприятий (докл. Носырев Андрей Петрович, начальник отдела экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли).

12. Дополнительный вопрос: Рассмотрение письма Енисейского межрайонного Прокурора в части применения Постановления Правительства Российской Федерации от 10.03.2022 № 339 «О случаях осуществления закупок товаров, работ, услуг для государственных и (или) муниципальных нужд у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) и порядке их осуществления».

В ходе докладов и выступлений были приняты и приняты следующие **РЕШЕНИЯ:**

1. Доклады принять к сведению.

2. Отделу экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли проводить мониторинг уровня цен и наличия товарных запасов по основным продуктам питания в магазинах города, текущей деятельности предприятий, организаций малого и среднего предпринимательства и индивидуальных предпринимателей, предоставлять информацию еженедельно в министерство сельского хозяйства и торговли Красноярского края и в агентство развития малого и среднего предпринимательства Красноярского края.

**Ответственный: Носырев А.П.**

**Срок: каждый четверг**

3. Отделу экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли проводить мониторинг наличия лекарственных средств и уровня цен в аптеках города.

**Ответственный: Носырев А.П.**

**Срок: каждый четверг**

4. МКУ «Управление городского хозяйства» проводить мониторинг состояния дел по обеспечению бесперебойного и устойчивого функционирования организаций энергетического и жилищно-коммунального комплексов города с предоставлением еженедельной информации в

министерство промышленности, энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Красноярского края.

**Ответственный: Козулина С.В.**

**Срок: еженедельно**

5. Финансовому управлению администрации города Енисейска проводить мониторинг доходной части бюджета и предоставлять информацию ежедневно с 09-00 до 10-00ч. заместителю главы города по стратегическому планированию, экономическому развитию и финансам Степановой Н.В.

**Ответственный: Смирнов Ю.В.**

**Срок: постоянно**

6. Обеспечить проведение всего комплекса работ, необходимых для своевременной подготовки и качественного проведения строительного сезона 2022 года, в том числе конкурсных процедур по выбору подрядных организаций, организовать постоянное взаимодействие по данному вопросу с министерством строительства Красноярского края.

**Ответственный: Горчатова О.И.**

**Срок: еженедельно**

7. МКУ «Межведомственная бухгалтерия г.Енисейска» предоставлять информацию о текущих платежах и просроченной задолженности перед поставщиками и подрядчиками с детализацией исполнения условий контракта.

**Ответственный: Шмидт Д.Н.**

**Срок: еженедельно**

8. Отделу экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли совместно с КГКУ «Центр занятости города Енисейска» проводить мониторинг ситуации на рынке труда.

**Ответственный: Носырев А.П., Хапугина Ж.В.**

**Срок: еженедельно**

9. Для снятия вопросов социальной напряженности рекомендовать гл. врачу КГБУЗ «Енисейская РБ» отрегулировать работу регистратуры поликлиники КГБУЗ «Енисейская РБ». Обозначить проблемы для стабилизации работы профильных специалистов, осуществляющих прием граждан.

**Ответственный: Омельчук Ю.Е.**

**Срок: еженедельно**

10. Отделу экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли совместно с ОГИБДД МО МВД России «Енисейский» скоординировать механизм мониторинга деятельности перевозчиков ЖБО.

**Ответственный: Носырев А.П., Хлескин Н.А. .**

**Срок: май- июнь 2022**

11. МКУ «Управление городским хозяйством» обеспечить контроль подготовки к проведению комплекса ремонтных работ ресурсоснабжающими организациями в весеннее - летний период.

**Ответственный: Степанова О.В. Козулина С.В.**

**Срок: май-июнь 2022**

12. Обеспечить информирование населения о принимаемых на федеральном, региональном и муниципальном уровнях мерах экономической поддержки, достаточном наличии товарных запасов. Провести мониторинг общественного мнения. Данные мониторинга разместить на сайте города Енисейска, копия в отдел экономического развития.

**Ответственный: Иушина Л.Д.**

**Срок: постоянно**

13. Руководителям бюджетных учреждений проработать вопрос среди сотрудников по оплате задолженности по налогам (земельный, имущественный).

**Ответственные: Руководители учреждений**

**Срок: 01.05.2022**

14. Отделу экономического развития, предпринимательской деятельности и торговли совместно с МКУ «Управление муниципальным имуществом» определить места постоянно действующих продовольственных ярмарок, подготовить НПА.

**Ответственный: Носырев А.П., Рукавишникова А.В.**

**Срок: 01.06.2022**

15. Муниципальным заказчикам принять к сведению нормы Постановления Правительства от 10.03.2022 № 339 «О случаях осуществления закупок товаров, работ, услуг для государственных и (или) муниципальных нужд у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) и порядке их осуществления».

Председатель:



Н.В. Степанова